

**DOM ZA STARIJE OSOBE
“MEDVEŠČAK” ZAGREB
Trg Drage Iblera 8, Zagreb**

**IZVJEŠĆE ZA 2015. GODINU
I PLAN RADA ZA 2016. GODINU**

Zagreb, 31.01. 2016.

Izvješće o radu Doma za starije i nemoćne osobe „Medveščak“ Zagreb za 2015. godinu i plan rada 2016. godinu izradili su:

1. Krasanka Glamuzina - ravnateljica, dipl. soc. radnik
2. Zvezdana Lipša - voditelj odjela cjelodnevnog boravka i pomoći i njege u kući, dipl. soc. radnik
3. Andrijana Kovačić Dedić - socijalni radnik za usluge socijalnog rada i organiziranog provođenja slobodnog vremena, dipl. soc. radnik
4. Hana Crnogorac - socijalni radnik za usluge radnih aktivnosti i psihosocijalne rehabilitacije, dipl. soc. radnik
5. Kristina Mitrović - socijalni radnik za usluge socijalnog rada, radnih aktivnosti i korištenje slobodnog vremena, organizacije pomoći i njege, savjetodavnog rada i obilazak korisnika, dipl. soc. radnik
6. Jadranka Lukin, - socijalni radnik za program podrške starijih i nemoćnih osoba u lokalnoj sredini, dipl. soc. radnik
7. Gordana Jurjević - voditelj odjela pojačane njege i medicinske rehabilitacije, viša med. sestra
8. Verica Kramarić, - voditelj odjela prehrambeno-tehničkih i pomoćnih poslova, viša med. sestra
9. Sandra Sekušek, - voditelj računovodstva, mr. sc.

UVOD

Dom za starije osobe „Medveščak“ sa sjedištem u Zagrebu, Trg Drage Iblera 8. obavlja djelatnost i na adresi, Martićeva 7.

Osnivačka prava nad Domom ima Grad Zagreb, na temelju Odluke o prijenosu osnivačkih prava Ministarstva rada i socijalne skrbi KLASA: 550-01/01-01/1728, URBROJ:524-01-01-1 od 21.prosinca 2001.g, sa danom 01.01.2002.g.

Dana 10. prosinca 2014.godine, Grad Zagreb, Gradski ured za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom donio je rješenje (licenciju) za utvrđivanje minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga:

- usluge smještaja za 305 starijih osoba u sjedištu Doma i za 61 stariju osobu u dislociranoj jedinici na adresi u Zagrebu, Martićeva 7;
- usluge boravka za 13 starijih osoba
- usluge pomoći u kući.

Dana 28. listopada 2015.godine Grad Zagreb, Gradski ured za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom donio je Rješenje (licenciju) za ispunjenje minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga propisanih Zakonom i Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (Narodne novine 40/14 i 66/15) i to za pružanje socijalnih usluga smještaja za osobe oboljele od Alzheimerove demencije i drugih demencija u sjedištu ustanove i to za 12 korisnika.

Radi obavljanja djelatnosti u Domu su organizirane slijedeće ustrojbene jedinice :

- **Odjel socijalnog rada**
- **Odjel pojačane njege i medicinske rehabilitacije I**
- **Odjel pojačane njege i medicinske rehabilitacije II**
- **Odjel za skrb o osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencija**
- **Odjel prehrane**
- **Odjel pomoćnih poslova**
- **Odjel tehničkih poslova**

Računovodstveno-financijski i administrativni poslovi organiziraju se bez ustrojavanja odjela i pod neposrednim su rukovođenjem ravnatelja.

Osim osnovne djelatnosti , Dom pruža usluge pomoći u kući , provodi Projekt „Gerontološki centar“ kojeg financira Grad Zagreb, te pruža usluge Cjelodnevnog boravka.

Od dopunskih djelatnost, Dom daje u zakup prostor kafića, frizeraja i dućana te povremene najmove poslovnih prostora.

Objekt na Iblerovom trgu izgrađen je 1987. godine, a objekt u Martićevoj je star oko 120 godina.

Kapacitet objekta na Iblerovom trg je 305 korisnika , a kapacitet objekta u Martićevoj je 61 korisnik-prema licenci. Ukupan kapacitet je 366 korisnika.

Zbog prenamjene pet dvokrevetnih soba u jednokrevetne u objektu Martićeva 7. broj smještenih korisnika iznosi 55.

Od 360 korisnika, 235 je smješteno u stambenom djelu, a 125 korisnika je smješteno na Odjel pojačane njege i medicinske rehabilitacije i Odjel za skrb o osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencija.

Opseg i kvaliteta usluga osigurana je sukladno Pravilniku o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga. (Narodne novine br.40/2014)

Neto korisna površina objekta na Iblerovom trgu iznosi 11.050,052 m², od čega 1642,25 m² iznosi Odjel pojačane njege i medicinske rehabilitacije, a 5.669,46 m² stambeni dio.

Odjel pojačane njege i rehabilitacije raspolaže sa 19 jednokrevetnih i 47 dvokrevetnih soba, a stambeni dio sa 160 jednokrevetnih i 10 dvokrevetnih soba.

Kvadratura prostora koji nije u direktnoj funkciji korisnika: - praonica rublja 97,50 m², kuhinja 160,48 m², skladišni prostori 125,33 m².

U objektu na Iblerovom trgu ima 250 sanitarnih čvorova.

Kvadratura zajedničkih prostorija:

-kuhinja 160,48 m²

-hall boravak 185,92 m²

-restoran 250,04 m²

-polivalentna dvorana 150,08 m²

-prostor za radnu terapiju 83,50 m²

-prostor za gimnastiku, fizioterapiju, elektro i hidro terapiju 234,75 m².

Preostala kvadratura se odnosi na ostale zajedničke prostorije namijenjene korisnicima.

Kapacitet kuhinje je 540 obroka dnevno.

Kapacitet praonice je 540 kg rublja dnevno.

Neto korisna površina objekta u Martićevoj iznosi 1000 m² i sav prostor je namijenjen za stambeni smještaj.

Korisnici su smješteni u 17 jednokrevetnih i 19 dvokrevetnih sobe i koriste 9 sanitarnih čvorova.

Prostor koji nije u direktnoj funkciji korisnika (praonica rublja, kuhinja i skladišni prostor) nalaze se na Iblerovom trgu.

Kvadratura zajedničkih prostorija:

-kuhinja 43 m²

-blagovaona 47 m²

Ostale zajedničke prostorije se koriste na Iblerovom trgu.

Sve prostorije su opremljene sukladno Pravilniku o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (Narodne novine br.40/2014).

**IZVJEŠĆE O RADU DOMA ZA STARIJE
OSOBE „MEDVEŠČAK“ ZAGREB
ZA 2015. GODINU**

IZVIJEŠĆE ZA 2015. GODINU

Na realizaciji planiranog u 2015.godini radilo je 104,5 radnika na neodređeno vrijeme i 12,5 radnika na određeno vrijeme, od čega je 4 radnika radilo na određeno vrijeme, kao zamjena za bolovanje i roditeljni dopust, 3,5 radnika radilo je na provođenju Projekta „Gerontološki centar“ Doma za starije osobe „Medveščak“ Zagreb za 2015.g., te 5 radnika na određeno vrijeme na provođenju Projekta – javni radovi, u šestomjesečnim intervalima raspoređenim tijekom godine .

Četiri vježbenika bila su na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa .

Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2015.g .(NN.br.5/15) donesene temeljem Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine br.157/13 i 152/14) i Zaključkom o raspodjeli sredstava domovima za starije i nemoćne osobe u 2015. od 24. travnja 2015.g., Domu su bila osigurana sredstva u iznosu od 13.944.210,00 Kn za provođenje skrbi izvan vlastite obitelji i djela usluga pomoći u kući – prehrana te 150.000,00 za potrebe hitnih intervencija investicijskog i tekućeg održavanja objekta, prostora opreme i vozila te nabavu opreme.

Dio usluga pomoći u kući provodio se temeljem Ugovora o pružanju pomoći u kući sklopljenog 02. siječnja 2015. godine između Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom i Doma.

Prema Ugovoru o provođenju Projekta „Gerontološki centar“ Doma za starije osobe „Medveščak“ za 2015., sklopljenog 30. siječnja 2015.g. između Doma i Grada Zagreba Dom je imao pravo raspolagati iznosom od 303.000,00 kn.

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine broj 110/07 i 125/08) , te Statutu, Dom je u cijelosti realizirao financijski plan te plan nabave za 2015.god. Realizacija se može vidjeti u financijskom izvješću za 2015. god.

Tijekom 2015.godine Dom je imao na raspolaganju 25.810,00 Kn na ime minimalnih financijskih standarda rashoda za nefinancijsku imovinu. Taj iznos je utrošen za nabavku miksera, plinskog štednjaka, računala i printera.

Sredstvima odobrenom po Zaključku gradonačelnika Grada Zagreba o davanju suglasnosti, Klasa:550-01/10-01/196,Ur. br:251-03-02-10-2, od 25.03.2010.g. za rekonstrukciju kuhinje i izvedbu dizala, izvršili smo provedbu jednog djela parcelacijskog elaborata i pripremnih radnji za provedbu izgradnje dizala. Radnja na istome se nastavlja.Za nastavak radnje ostalo je 20.544,20 kn.

Gradski ured za socijalnu zaštitu i osoba sa invaliditetom, vezano za naš zahtjev za odobrenje sredstva za uređenje djela Odjela za pojačanu njegu i medicinsku rehabilitaciju u Odjel za skrb o osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencija, osigurao je sredstva, te obavio natječajni postupak i odabir izvođača.

Radovi su započeli 01.12.2014.g. a uporabna dozvola dana je 15 . prosinca 2015.godine.

Tijekom 2015.godine Gradonačelnik Grada Zagreba donio je nekoliko Zaključaka o korištenju sredstava:

-Dana 11. veljače 2015.g - Zaključak o korištenju sredstava u iznosu od 30.000,00 kn za računalne usluge kao financijsku potporu za održavanje informatičkog operacijskog sustava za vođenje Doma;

-Dana 08. travnja 2015.g – Zaključak o korištenju sredstava u iznosu od 250.000,00 kn kao financijska potpora za troškove redovitog poslovanja;

- Dana 10. lipnja 2015.g. – Zaključak o korištenju sredstava u iznosu od 25.000,00 kn kao financijska potpora za podmirenje troškova svečanog otvaranja Odjela za skrb o osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencija;

- Dana 02.srpnja 2015.g. – Zaključak o korištenju sredstava u iznosu od 250.000,00 kn kao financijska potpora u svrhu zamjene kotla u kotlovnici na Iblerovom trgu;

- Dana 10. prosinca 2015.g.- Zaključak o korištenju sredstava u iznosu od 8.521,00 kn vezano uz adaptaciju Odjela za skrb o osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencija (troškovi za uporabnu i druge dozvole);

- Dana 29. prosinca 2015.g. – Zaključak o korištenju sredstava u iznosu od 500.000,00 kn kao financijska potpora za podmirenje troškova redovitog poslovanja.

GRADSKI URED ZA ZA SOCIJALNU ZAŠTITU I
OSOBE S INVALIDITETOM

31

RAZDJEL: 100

7979

GLAVA :01

03278352

PRORAČUNSKI KORISNIK: DOM MEDVEŠČAK

Razina

RKDP

Matični broj

OIB 88026390655

Šifra oznaka 8730

Žiro račun HR712360000-

1101368617

BILJEŠKE

za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2015.

Bilješke uz PR-RAS

1. AOP 130 – Prihodi iz nadležnog proračuna

U 2014. godini primljena su sredstva u iznosu od 863.000,00 kn po Zaključcima KLASA:402-08/14-01/39 URBROJ:251-03-02-14-2 i KLASA:402-08/14-01/29 URBROJ:251-03-02-14-2 za opremanje novog Odjela za Alzheimer demencije i druge demencije. Iz toga razloga su ove godine sredstva za nefinancijsku imovinu manja nego prošle godine.

2. AOP 155 – Ostali rashodi za zaposlene

Rashodi za jubilarne, otpremnine, darove za djecu i smrtne slučajeve su manji nego prošle godine.

3. AOP 163 – Naknade za prijevoz

Naknade za prijevoz su manje nego prošle godine.

4. AOP 170, 171, 176 - Rashodi sitnog inventara, materijala i usluga za tekuće i investicijsko održavanje

Zbog otvaranja novog Odjela za Alzheimer povećani su troškovi sitnog inventara, materijala i usluga investicijskog održavanja. Nabavljen je novi inventar te obavljani radovi kako bi se Odjel bio spreman za otvaranje.

5. AOP 178 - Usluge promidžbe i informiranja

Zbog otvaranja novog Odjela javila se potreba za novim radnicima te je bilo veći broj troškova oglašavanja radnih mjesta te su također bili i troškovi oglašavanja za iznajmljivanje prostora.

6. AOP 180 Zdravstvene i veterinarske usluge

Zbog otvaranja novog Odjela svi novi radnici morali su napraviti obvezne zdravstvene preglede.

7. AOP 181 Intelektualne i osobne usluge

Zbog otvaranja novog Odjela i davanja u najam ugostiteljskog prostora povećani su troškovi usluga odvjetnika te su iz toga razloga troškovi veći u odnosu na prošlu godinu.

8. AOP 183 Ostale usluge

Povećani su rashodi u odnosu na prošlu godinu jer su ove godine na kontu 3239 knjiženi troškovi pomoći i njege koji su prošle godine knjiženi na kontu 3722.

9. AOP 188 i AOP 684 Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela

Povećani su troškovi Upravnog vijeća jer je bilo veći broj zasjedanja zbog otvaranja novog Odjela i davanja u najam ugostiteljskog prostora.

10. AOP 191 Pristojbe i naknade

Zbog uvođenja kvote za nezapošljavanje invalida u 2015. plaćene su tri kvote te su povećani troškovi u odnosu na prošlu godinu.

11. AOP 247 Naknade građanima i kućanstvima

Smanjeni su troškovi u odnosu na prošlu godinu jer su troškovi pomoći i njege ove godine knjiženi na konto 3239.

12. AOP 354, 56 i 360

Zbog otvaranja novog Odjela nabavljeno je nefinancijske imovine- namještaja, komunikacijske opreme, informatičke opreme, aparata i ostale opreme potrebne za svakodnevni rad s korisnicima.

12 AOP 389 Dodatna ulaganja

Smanjeni su troškovi dodatnih ulaganja u odnosu na prošlu godinu jer su radovi na novom Odjelu završeni, međutim veći su troškovi opreme jer se u 2015. godini nabavljala oprema.

13. AOP 641 i 642 Ukupni priljevi i odljevi novčanih sredstava

Ukupni priljevi su veći nego od prošle godine jer su ove godine AOP 640, 641 i 642 prikazani za cijelu godinu a ne za zadnje tromjesječje kao prošle godine.

AOP 678 Naknade za bolesti i invalidnost

Manji su troškovi u odnosu na prošlu godinu jer su manji troškovi za smrtni slučaj bili manji nego prošle godine

BILANCA

1. AOP 050 Sitan inventar

Zbog otvaranja novog Odjela povećana je nabava novog inventara u odnosu na prošlu godinu.

2. AOP 067 Novac na računu kod tuzemnih banaka

Smanjeno je stanje na računu u odnosu na prošlu godinu jer je primljeno manje sredstva za otvaranje Odjela nego prošle godine.

3. AOP 080 Ostala potraživanja

Povećana su potraživanja za refundacije za bolovanje

4. AOP 152 Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe

Malo su veća potraživanja za opskrbnine u odnosu na prošlu godinu.

5. Ostale tekuće obveze

Povećane su obveze zbog zapošljavanja radnika preko stručnog osposobljavanja i javnih radova.

DOMA ZA STARIJE OSOBE MEDVEŠČAK ZAGREB
OIB 88026390655
Trg Drage Iblera 8

SKRAĆENO FINACIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2015. GODINU

U 2015.godini Dom za starije i nemoćne osobe ostvario je

prihod u iznosu : **14.920,440,22 kn**

I Prihod se sastoji od :

- ostvarenog prihoda po posebnim propisima-opskrbnina	12.984.711,18 kn
- ostvarenog vlastitog prihoda u iznosu od	241.816,69 kn
- prihod Grada Zagreba u iznosu od	1.693.912,35 kn

Prihod Grada Zagreba namijenjen je za:

- redovnu djelatnost	1.541.300,00 kn
- za nefinancijsku imovinu	2.910,00 kn
- hitne intervencije	149.702,35 kn

U istom razdoblju ostvareni rashodi iznosili su: **15.398.219,53 kn**

II Rashodi se odnose na sljedeće :

- rashodi za zaposlene	8.192.836,81 kn
- materijalni rashodi	7.000.748,30 kn
- financijski rashodi	18.266,26 kn
- naknade (prijevoz i kulturne potrebe korisnika)	9.785,56 kn

Ostala materijalna prava radnika po strukturi rashoda :

-otpremna	24.224,00 kn
- naknada za bolovanje duže od 90 dana	19.100,98 kn
- naknade za smrtni slučaj	7.033,98 kn
- dar djeci	25.000,00 kn
- jubilarne nagrade	47.653,90 kn

III Rashodi za nefinancijsku imovinu **26.880,25 kn**

- računalo i printer	4.409,00 kn
- plinski štednjak i mikser	22.471,25 kn

Razlika ukupnih prihoda i ukupnih rashoda za 2015.godinu iznosi 477.779,31 kn. Po Zaključku Grada Zagreba Klasa:550-01/14-01/564 URBROJ: 251-03-02-15-2 od 31.12.2015.

kao financijska potpora doznačeno je 500.000,00 kn. Razlika od 22.220,69 kn je prebačena u 2016. godinu.

**PROJEKT "GERONTOLOŠKOG CENTRA
DOMA ZA STARIJE OSOBE MEDVEŠČAK**

Zagreb,01.02.2015. god.

Financijsko izvješće za 2015.godinu

U 2015. godini Projekt Gerontološkog centra Doma za starija i nemoćne osobe Medveščak ostvario je:

Ukupni prihod u iznosu od	267.962,70 kn
<u>Ukupni rashodi u iznosu od</u>	<u>266.962,70 kn</u>
Razlika od	719,03 kn

U ukupne rashode je uključena plaća za 12. mjesec 2014. godine dok će plaća za 12. mjesec 2015. biti uključena u 2016. godinu. Iz toga razloga se postoji razlika između prihoda i rashoda u 2015. godini u iznosu od 719,03 kn.

POSLOVI SOCIJALNOG RADA POD NEPOSREDNIM RUKOVODSTVOM RAVNATELJA

IZVJEŠĆE O USLUGAMA SOCIJALNOG RADA STALNOG SMJEŠTAJA ZA 2015. GODINU

Cilj stalnog smještaja je skrb o osobama starije životne dobi te poboljšanje kvalitete njihova života.

U svrhu stalnog smještaja korisniku se osigurava prostor za korištenje, prehrana, briga o zdravlju, njega i održavanje osobne higijene, usluge socijalnog rada, radne aktivnosti, korištenje slobodnog vremena i sl.

Usluge smještaja u ustanovu se odvijaju na dvije lokacije:

- u objektu na Iblerovom trgu 8
- u objektu u Martićevoj 7.

Poslove na smještaju korisnika na lokaciji Iblerov trg 8 obavlja jedan dipl. socijalni radnik, a na lokaciji Martićeva socijalni radnik pola radnog vremena.

Ovisno o stupnju samostalnosti u podmirivanju potreba za kretanjem, hranjenjem, oblačenjem, osobnom higijenom korisnici se smještavaju na stambeni dio ili na odjel pojačane njege.

Stambeni dio objekta na Iblerovom trgu čine 160 jednokrevetnih i 10 dvokrevetnih soba, a odjel pojačane njege 21 jednokrevetnih i 52 dvokrevetnih soba. U okviru Odjela pojačane njege otvoren je odjel za skrb o korisnicima oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih oblika demencije s kapacitetom od 12 korisnika. Objekt na Iblerovom trgu zbrinjava ukupno 305 korisnika.

Na lokaciji Martićeva smještavaju se samo pokretne osobe. Sobe su jednokrevetne i dvokrevetne. Kapacitet je 55 osoba.

Tablica 1. Broj korisnika na dan 31.12.2015. u odnosu na kapacitet ustanove

	IBLER		MARTIĆEVA		UKUPNO	
	Kapacitet	br. korisnika 31.12.2015.	Kapacitet	Br.korisnika 31.12.2015	Kapacitet	Br.korisnika 31.12.2015.
STAMBENI	180	180	61	55	241	235
ODJEL POJAČANE NJEGE	125	125	-	-	125	125
UKUPNO	305	305	61	55	366	360

Kapacitet ustanove je kontinuirano, tijekom cijele godine bio popunjen. Na dan 31.12.2015. godine na smještaju u ustanovi se nalazilo 360 korisnika, 235 korisnika je bilo smješteno na stambenom dijelu, a 125 na odjelu pojačane njege. U objektu na Iblerovom trgu bilo je smješteno 305, a u Martićevoj 55 korisnika. Iz tabele je vidljivo da je kapacitet Martićeve 61 korisnik a broj korisnika iznosi 55. To je iz razloga što je pet dvokrevetnih soba prenamijenjeno u jednokrevetne sobe.

Tablica 2. Broj korisnika prema dobi i spolu (stanje 31.12.2015.).

	IBLER			MARTIĆEVA			UKUPNO		
	M	Ž	UK.	M	Ž	UK.	M	Ž	UK.
do 30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31-40	-	-	-	-	-	-	-	-	-
41-50	-	-	-	-	-	-	-	-	-
51-60	1	-	1	-	-	-	1	-	1
61-65	1	-	1	-	-	-	1	-	1
66-70	1	3	4	-	2	2	1	5	6
71-75	6	22	28	-	14	14	6	36	42
76-80	17	40	57	-	17	17	17	57	74
81-85	13	70	83	-	15	15	13	85	98
86-90	12	74	86	-	7	7	12	81	93
91-95	5	34	39	-	-	-	5	34	39
96-100	-	6	6	-	-	-	-	6	6
101 i više	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UKUPNO:	56	249	305	-	55	55	56	304	360

Iz tablice 2. je vidljivo da se u ustanovi na kraju godine nalazilo 304 žena i 56 muškarca. Najveći broj korisnika je u dobi od 80 do 90 godina. Navedeni podaci pokazuju da je jedan od značajnih kriterija za dolazak u dom starosna dob. Što je osoba starija i funkcionalna nesposobnost je veća te je i veća potreba za zdravstvenom i socijalnom skrbi.

Tablica 3. Način podmirivanja cijene usluga.

NAČIN PODMIRIVANJA CIJENE USLUGA	IBLER	MARTIĆE VA	UKUPNO
1. Korisnici sami plaćaju, rodbina ili obveznici	267	50	317
2. Korisnici dijelom plaćaju, a ostatak CZSS	24	4	25
3. Korisnici kojima u potpunosti plaća CZSS	2	1	3
UKUPNO	293	55	360

317 korisnika podmiruje opskrbninu iz svoje mirovine ili im nadplaćuje rodbina ili obveznik plaćanja. Kod 25 korisnika razliku u cijeni opskrbnine nadplaćivalo je Ministarstvo socijalne politike i mladih, a u 3 slučaja plaćalo je cijeli iznos opskrbnine.

Sukladno Ugovoru o međusobnim odnosima sklopljenim između Ministarstva rada i socijalne skrbi i Grada Zagreba obvezni smo na smještaj zaprimiti 72 korisnika upućenih rješenjima Centara za socijalnu skrb ukoliko im Ministarstvo sudjeluje u plaćanju razlike ili cijelog iznosa smještaja.. Kako su rješenja pristizala prioritetno su se rješavala tako da ih nema neriješenih.

Tablica 4. Vrste smještaja korisnika u 2015. godini.

	IBLER	MARTIĆEVA	UKUPNO
STAMBENI ODJEL POJAČANE NJEGE	28	16	44
	18	-	18

UKUPNO	46	16	62
--------	----	----	----

U 2015. godini smještaj je realiziralo 62 korisnika i to 44 na stambenom dijelu, a 18 na odjelu pojačane njege. U zgradi na Iblerovom trgu smješteno je 46 korisnika, a 18 u zgradi u Martičevoj.

Korisnici su smještavani temeljem rješenja o smještaju upućenog od nadležnog područnog ureda Centra za socijalnu skrb ili osobno podnesenog zahtjeva za smještaj.

Zahtjevi su se upisivali na listu čekanja koja je bila sastavljena prema datumu prijema zahtjeva. Prioritetno su se rješavali: rješenja Centara za socijalnu skrb, roditelji poginulih, umrlih, zatočenih i nestalih branitelja (čl. 62. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, NN br.94 /01), vojni i civilni invalidi rata (čl.48 Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, NN br. 103/03), te zahtjevi za koje je Komisija utvrdila potrebu prioritarnog rješavanja. Odluku o prijemu u ustanovu donosila je Komisija za prijem i otpust korisnika u skladu s Pravilnikom o prijemu i otpustu korisnika.

Socijalni radnik je pripremao zahtjeve za Komisiju, pozivao podnositelja zahtjeva na razgovor, uzimao anamnestičke podatke, kompletirao dokumentaciju te kao predsjednik sazivao Komisiju. Podnositelji zahtjeva su se pismeno izvještavali o Odluci Komisije. Socijalni radnik je vršio prijem korisnika što je uključivalo upoznavanje korisnika i obitelj s ustanovom, s odredbama kućnog reda ustanove, uslugama koje pruža i slično.

Važan zadatak je bila pomoć u uključivanju korisnika u novu sredinu, što je značilo davanje podrške i pomoći u svim aspektima njegovog nesnalaženja te poticanja obitelji na kontakte. Taj rad je bio posebno izražen kod korisnika čiji je dolazak u Dom posljedica neriješenih obiteljskih odnosa. Kod takvih korisnika jači je osjećaj odbačenosti i najviše ih pogađa nebriga i nemar vlastite djece. Stoga je socijalni radnik u periodu adaptacije davao podršku i pomoć korisniku te poticao obitelj na kontakte. Također je pružao pomoć pri rješavanju konfliktnih i drugih kriznih situacija. U radu s korisnicima socijalni radnik se koristio metodama individualnog i grupnog rada. Zajedno s ostalim stručnim radnicima sudjelovao je u donošenju odluke o potrebi preseljenja korisnika sa stambenog dijela na odjel pojačane njege na sjednicama Stručnog tima.

Tablica 5. Razlozi prestanka smještaja.

	IBLER	MARTIĆEVA	UKUPNO
UMRLI	63	4	67
OTIŠLI			

	6	1	7
UKUPNO	69	5	74

Tijekom prošle godine kod 74 korisnika je prestao smještaj u ustanovi; 63 ih je umrlo, a 7 ih je napustilo ustanovu.

Socijalni radnik je obavještavao rodbinu o smrti korisnika, upućivao na daljnji postupak oko sahrane, a ukoliko pokojni korisnik nije imao nikoga od obitelji, obavljao sve potrebne poslove oko sahrane.

Tablica 6. Broj zahtjeva za smještaj

Vrsta smještaja	Ibler	Martićeva	Ukupno
Stambeni	6431	214	6181
Odjel pojačane njege	756	-	729
Ukupno	7187	214	6910

Iz tabele je vidljivo da na smještaj čeka 6910 zainteresiranih građana. Samo njih 214 prihvaća smještaj na lokaciji u Martićevoj . Stoga se na smještaj u jednokrevetnu sobu čeka oko desetak godina a smještaj u dvokrevetnu sobu u Martićevoj moguće je realizirati u roku od oko šest mjeseci dana.

IZVJEŠĆE O PROVOĐENJU RADNIH, KULTURNO – ZABAVNIH I REKREACIJSKIH AKTIVNOSTI ZA 2015. GODINU

Radne aktivnosti provedene su u skladu sa godišnjim planom i programom i mjesečnim programima rada za 2015. godinu.

Plan i program radnih aktivnosti je sadržajno i metodologijom rada prilagođavan interesima i mogućnostima korisnika, s ciljem animacije što većeg broja korisnika ovim aktivnostima kako bi se poboljšala kvaliteta života u ustanovi i eliminirali negativni učinci institucionalizacije.

Plan i program obuhvaća:

- a) individualni rad s korisnicima
- b) grupni rad s korisnicima
- c) organizaciju kulturno-zabavnih događanja, rekreativne i športske aktivnosti i vjerskog života
- d) međudomsku suradnju, suradnju sa udrugama umirovljenika, kulturnim ustanovama, školama, vrtićima i drugim udrugama i pojedincima na obogaćivanju kulturno - zabavnog života u domu i aktivnog provođenja slobodnog

a) Individualni rad s korisnicima

CILJEVI	AKTIVNOSTI	POSTIGNUTI REZULTATI
- adaptacija novih korisnika na život u Domu	- motiviranje za uključivanje u radne aktivnosti u Domu - razgovor - razvijanje dobrih međuljudskih odnosa	- uspješna adaptacija novih korisnika
- unapređenje kvalitete života korisnika Doma	- uključivanje u radno-okupacione aktivnosti u Domu - pomoć pri rješavanju socijalnih, zdravstvenih i obiteljskih problema	- podignuta kvaliteta života korisnika

U protekloj godini od strane socijalnog radnika, individualnim radom je obuhvaćeno **415**

b) Grupni rad s korisnicima

CILJEVI	AKTIVNOSTI	POSTIGNUTI REZULTATI
-eliminiranja negativnih učinaka insitucionalizacije kod korisnika	- terapijske zajednice	- smanjenje stresa - poboljšani međuljudski odnosi - poboljšanje psihofizičkog stanja korisnika
- socijalizacija korisnika	- organizacija i rad u radionicama - katna druženja - rad u interesnim grupama	- unaprijeđeni dobrosusjedski odnosi - potaknuta kreativnost - postignut učinak korisnosti
- informiranje korisnika	- katni sastanci -sastanci korisnika	- postignut osjećaj uključenosti u domske aktualnosti - pridržavanje kućnog reda - smanjenje konflikata među korisnicima

Socijalni radnik se u provođenju i planiranju grupnog rada služio metodama grupnog rada kao što je savjetovanje, dosjećanje, rad grupe na zadanu temu, te radom u interesnim grupama i kreativnim radionicama.

- **Terapijske zajednice**

Terapijske zajednice su se sadržajno, tematski i metodom vođenja prilagođavale željama i psihofizičkim mogućnostima korisnika, a provedene su kroz „Čavrljanje uz kavu na stacionaru“, glazbene slušaonice, relaksaciju, druženja uz poeziju i na stacionaru te vježbe razgibavanja.

TERAPIJSKA ZAJEDNICA	UKUPNO ODRŽANA	PROSJEČAN	
		BR. KORISNIKA -	BR. KORISNIKA -
		OBJEKT IBLER	OBJEKT MARTIĆEVA
Relaksacija	81	7	3
Čavrljanje uz kavu	2	10	-
Glazbena slušaonica	3	-	6
Druženje uz poeziju	2	-	10
Vježbe razgibavanja	109	30	10

Relaksacija se provodi u suradnji sa udrugom «Phenomena» s ciljem smanjenja stresa, očuvanja zdravlja i podizanje kvalitete življenja korisnika. Grupu od kolovoza vodi korisnica Doma.

Glazbena slušaonica podrazumijeva puštanje glazbe korisnicima s ciljem poboljšanja psihofizičkog stanja korisnika. Glazba se korisnicima puštala na slušaonicama te na obilježavanju rođendana i domjencima.

Vježbe razgibavanja podrazumijevaju vježbe u stolicama prilagođene osobama starije životne dobi. Održavaju se na Odjelu za fizikalnu terapiju te u Martićevoj. Vježbe pomažu očuvanju motoričkih sposobnosti i psihofizičkog stanja korisnika.

- **Katne sastanke**

U protekloj godini održano je 9 katnih sastanaka objekta Ibler, te 1 sastanak sa svim predstavnicima katova.

U protekloj godini održano je 1 katnih sastanaka u objektu Martićeva.

- **Sastanke korisnika**

Održavali su se prema potrebi na stambenom dijelu objekta Ibler i Martićeva

Na sastancima stanara od djelatnika nazočni su bili ravnatelj, socijalni radnik, glavna sestra, voditelj prehrambeno tehničke službe i drugi.

U protekloj godini održano je 6 sastanaka stanara objekta Ibler i 5 sastanaka korisnika objekt Martićeva.

- **Rad kroz radionice i interesne grupe**

Vrsta radionica i interesnih grupa i broj korisnika aktivno uključenih u radionice i interesne grupe

Radionica	Ukupno održana	Br.korisnika IBLER	Br.korisnika MARTIĆEVA
Likovno – modelatorska grupa	70	5	3
Slikarska radionica Studija Tanay	30	2	1
Akcija sadnje i održavanja cvijeća na balkonima korisnika	2	43	10
UNICEF: Seka i braco		0	
Ukupno korisnika		50	14
Interesne grupe	Ukupno održana	Br. korisnika	Br.korisnika MARTIĆEVA
Dramska grupa	32	6	2
Plesna rekreacija	42	10	4
Zbor	103	15	3
Grupa za društvene igre	7	16	8
Engleski jezik	103	5	0
Talijanski jezik	31	4	1
Ukupno korisnika		56	18

Rad kroz radionice vezan je za zajedničko planiranje rada u pojedinoj radionici od strane korisnika i socijalnog radnika, a provodio se kroz redovite sastanke i dogovore vezane za izradu određenih predmeta, organiziranje izložbi, uključivanje novih korisnika, razrade ideja, nabavku potrebnog materijala i nadgledanje i koordiniranje rada od strane radnog terapeuta.

Rad kroz interesne grupe vezan je za mjesečni plan i program kulturno - zabavnih aktivnosti. Grupni rad provodio se kroz zajedničko planiranje i izradu programa od strane socijalnog radnika i korisnika, organiziranja gostovanja, priredbi, literarnih i dramskih večeri, nadgledanje i održavanje redovitih proba, koordiniranje rada sa drugim interesnim grupama, te redovite sastanke radi rješavanja određenih poteškoća u komunikaciji među članovima grupe.

U suradnji s Projektom “Gerontološki centar Doma “Medveščak” tijekom godine održavala se “Kreativno-keramička“ radionica .

Dom je nastavio suradnju s Učilištem za likovno obrazovanje, kreativnost i dizajn - Studio Tanay održavajući likovnu radionicu „Likovni atelijer za slikanje za treću dob“.

U mjesecu travnju započela s radom Ekološka radionica na stambenom dijelu i Odjelu za pojačanu njegu – II. i III. kat i u Martićevoj, u sklopu koje je organizirana nabava zemlje i cvijeća, te vršena sadnja tijekom proljeća.

c) organizaciju kulturno-zabavnih događanja, rekreativne i sportske aktivnosti i vjerskog života

Obzirom na značaj aktivnog uključivanja korisnika u radionice i interesne grupe organizirani su programi kulturno-zabavnih aktivnosti u okviru kojih se prezentirao rad korisnika kroz radionice i interesne grupe.

CILJ	AKTIVNOST	DOBIVENI REZULTAT
Aktivacija korisnika	- kulturno-zabavna događanja	- postignut osjećaj korisnosti
Kvalitetnije slobodno vrijeme korisnika	- rekreativne i sportske aktivnosti - vjerski program - suradnja sa udrugama i drugim domovima	- uspostava bolje socijalizacije - jačanje natjecateljskog duha - širenje socijalnih mreža korisnika

Programi kulturno-zabavnih aktivnosti kroz koje je prezentiran rad korisnika u radionicama i interesnim grupama

Programi kulturno-zabavnih aktivnosti	Ukupno realizirani (broj puta)	Prosječan br. aktivnih korisnika Ibler	Prosječan br. aktivnih korisnika Martićeva	Prosječan br. Pasivnih Korisnika Ibler	Prosječan br. Pasivnih Korisnika Martićeva
Proslave i događanja održani unutar Doma Medveščak	24	31	10	80	20
Vođenje knjižnice	46	25	5	-	-
Gostovanja u drugim ustanovanama sa programom	13	15	5	-	-
Sudjelovanje na međudomskim natjecanjima	8	14	2	-	-
Sudjelovanje u kulturnim i rekreativnim akcijama na nivou lokalne zajednice	2	20	5	10	10

Izleti i šetnje u prirodu	1	25	10	-	-
---------------------------	---	----	----	---	---

Pored programa prikazanih u tablici u 2015.godini organizirani su i provedeni programi kulturno-zabavnih aktivnosti (prikazani u tablici 3), a koji su organizirani uz suradnju ili gostovanja sa dolje navedenim udrugama ili pojedincima.

Programi kulturno-zabavnih i rekreativnih aktivnosti realizirani uz suradnju sa drugim Udrugama i pojedincima.

Programi realizirani u 2015. g.	Broj održanih programa	Prosječan br.nazočnih korisnika Ibler	Prosječan br.nazočnih korisnika Martićeva
Koncerti i glazbeno pjevni programi umjetnika i KUD-ova	20	50	20
Posjete dječjih vrtića sa prigodnim programom i zajedničke radionice	-	-	-
Posjete škola, dječjih zborova i dramskih skupina	8	60	20
Zajedničke izložbe, manifestacije stvaralaštva starijih i slično	12	20	7
Priredbe povodom obilježavanja značajnih državnih i vjerskih blagdana	6	70	15
DANI SCENSKE IGRE	1	70	20
Proslave rođendana korisnika	12	15	5
Otvorenja izložbi	9	15	7
Programi vezani za vjerski život korisnika	52	30	15

I ove godine u Domu su organizirana gostovanja umjetnika, glazbenika, KUD-ova te su ostvarene suradnje sa osnovnim i srednjim školama, Udrugama i pojedincima kao bi se obogatio kulturno zabavni program, razvila međugeneracijska solidarnost I unaprijedila kvaliteta življenja korisnika u Domu.

Dom Medveščak u suradnji sa Zakladom "Zajednički put" provodi psihološke radionice svaki četvrtak s korisnicima Doma. Teme radionica su Pamćenje-mozgalice i Komunikacija . Osim grupnih radionica u objektu u Martićevoj po potrebi se provodi i individualno savjetovanje s korisnicama koje imaju probleme u komunikaciji sa svojim cimericama.

I ove godine nastavljena je suradnja s Centrom za duhovni razvoj u sklopu koje su održane tribine za korisnike na temu osnaživanja pojedinca. Održano je 10 tribina, tribine su korisnici ocijenili pozitivnima, te se planira nastaviti dosadašnju suradnju.

Ove godine nastavljena je suradnja sa Udrugom Klaunovi doktori – Crveni nosovi koji su korisnike Odjela za pojačanu njegu obišli jednom mjesečno. Kroz svoj program Crveni nosovi uveseljavali su korisnike Doma pjesmom, plesom, vicevima i sl. čime se postiglo smanjenje stresa i poboljšanje psihofizičkog stanja korisnika.

Ove godine ostvarili smo suradnju i sa Udrugom Blaberon, kao produkt suradnje održavan je jednom mjesečno u prostoru doma Čitateljski klub za starije osobe. Na klubu se raspravljalo o pročitanoj knjizi koju je za svakog polaznika osigurala voditeljica kluba. Čitateljski klub je poticao kreativan odnos prema tekstu, kritičko razmatranje pročitano, ali i užitek u čitanju i raspravljanju s drugima. Cilj ovog kluba je kvalitetno provođenje slobodnog vremena i prilika za razgovor o književnosti.

Važno je istaknuti da smo nastavili suradnju s XV. gimnazijom, u sklopu predmeta humanitarni rad u lokalnoj zajednici koji učenici imaju po međunarodnom programu. Učenici su vodili društvene igre u Martićevoj i na Iblerovom trgu, individualno radili s korisnicima na stambenom dijelu i Odjelu pojačane njege te grupno s korisnicima Cjelodnevnog boravka, sudjelovali na probama domskog zbora, keramičkoj radionici, te sudjelovali i pomagali u kulturno zabavnom programu.

Programi vezani za vjerski život korisnika su Svete mise koje se održavaju 1x tjedno, blagoslovi soba, duhovni koncerti, ispovijedi, duhovne obnove koje je vodila korisnica Doma i slično. Sve ove aktivnosti su organizirane i provodile su se u suradnji sa Župom Sv. Petra.

Dom je organizirao već tradicionalne “Dane scenske igre” od 02.12. do 03.12.2015. godine na kojima su sudjelovali Domovi za starije osobe Grada Zagreba, Bjelovara, Koprivnice, , Projekata Gerontološki centar Grada Zagrebe, te KUD Dubrava. Uz natjecanje dramskih skupina u scenskoj igri, ove godine održalo se i otvorenje izložbe, te su održana i brojna druga kulturno – zabavna događanja. Stručni žiri koji je ocjenjivao izvedbe dramskih skupina činili su Vili Matula, Nina Erak Svrtan i korisnica Sivka Šefika.

Ove godine nastavljen je intenzivni individualni rad sa korisnicima na odjelu pojačane njege. Program rada osmišljen je s ciljem poboljšanja i održavanja njihovog psihofizičkog stanja. Korisnici su podijeljeni u četiri kategorije prema kojima se izradio individualni plan rada sa svakim korisnikom.

Kategorije su podijeljene na:

- Teže pokretni dementni korisnici
- Teže pokretni mentalno očuvani korisnici
- Nepokretni dementni korisnici
- Nepokretni mentalno očuvani korisnici

TEŽE POKRETNI DEMENTNI KORISNICI			
CILJ	AKTIVNOSTI	METODE	DOBIVENI REZULTAT
Usporiti progresivno opadanje kognitivnih sposobnosti	- vježbanje pisanja - razgovor - slušanje muzike - pjevanje - čitanje	REKONSTRUKCIJE MUZIKOTERAPIJA	- očuvanje vokabulara - potaknuto dobro raspoloženje - povećana opuštenost
Sačuvati sposobnost zadovoljavanja osnovnih životnih potreba	- vježbanje sa rastezljivim trakama I pilates lopticama	VJEŽBE ZA MOTORIKU I KOORDINACIJU POKRETA	- postignuto jačanje musculature - očuvana samostalnost pri jelu - osjećaj samostalnosti
Osigurati kvalitetan život	- društvene igre - šetnja - motiviranje za kulturno zabavna događanja u Domu	TERAPIJA DRUŠTVENIM IGRAMA TJELOVJEŽBA	- potaknuta koncentracija - postignut pozitivan učinak na zdravlje korisnika - potaknuto dobro raspoloženje

TEŽE POKRETNI MENTALNO OČUVANI KORISNICI			
CILJ	AKTIVNOSTI	METODE	DOBIVENI REZULTAT
Sačuvati kognitivne sposobnosti korisnika	- verbalni testovi - razgovor - slušanje muzike - pjevanje - čitanje dnevene štampe	PAMĆENJE ASOCIJACIJE MUZIKOTERAPIJA	-očuvano kratkoročnog pamćenja - očuvani vokabular - potaknuto dobro raspoloženje - povećana opuštenost
Sačuvati kondiciju I motoriku korisnika	- vježbanje sa rastezljivim trakama I pilates lopticama - crtanje	VJEŽBE ZA MOTORIKU I KOORDINACIJU POKRETA TERAPIJSKA	- postignuto jačanje musculature - potaknuta kreativnost

		ZAJEDNICA	
Osigurati kvalitetan život	- društvene igre - šetnja - motiviranje za kulturno zabavna događanja u Domu	TERAPIJA DRUŠTVENIM IGRAMA TJELOVJEŽBA	- potaknuta koncentracija - postignut pozitivan učinak na zdravlje korisnika - potaknuto dobro raspoloženje

NEPOKRETNI DEMENTNI KORISNICI			
CILJ	AKTIVNOSTI	METODE	DOBIVENI REZULTAT
Usporiti progresivno opadanje kognitivnih sposobnosti	- razgovor - slušanje muzike - čitanje	ASOCIJACIJE MUZIKOTERAPIJA	- očuvani vokabular - potaknuto dobro raspoloženje - povećana opuštenost

NEPOKRETNI MENTALNO OČUVANI KORISNICI			
CILJ	AKTIVNOSTI	METODE	DOBIVENI REZULTAT
Sačuvati kognitivne sposobnosti korisnika	- verbalni testovi - razgovor - slušanje muzike - pjevanje - čitanje dnevne štampe	DOSJEĆANJE PAMĆENJE MUZIKOTERAPIJA	- očuvani vokabular - očuvano kratkoročno pamćenje - potaknuto dobro raspoloženje - povećana opuštenost
Sačuvati sposobnost zadovoljavanja osnovnih	- vježbanje sa rastezljivim trakama i pilates lopticama	VJEŽBI ZA MOTORIKU I KOORDINACIJU POKRETA	- postignuto jačanje musculature - očuvana samostalnost

životnih potreba			pri jelu
------------------	--	--	----------

Prema gore navedenom programu individualno se radilo sa korisnicima prema njihovim psihofizičkim mogućnostima i osobnim afinitetima.

Ukupno je u 2015. godini obrađeno 124 korisnika, obišteni su od strane socijalnih radnika 570 puta. Od toga muzikoterapija provedena je 14 puta, čitanje dnevne štampe 45 put, šetnja s korisnicima 14 puta, vježbe s pomagalima 15 puta, društvene igre 2 puta, a razgovora je provedeno 480 u 2015. godini,

Na II katu Odjela pojačane njege vježbe razgibavanja odvijale su se prema psihofizičkim mogućnostima korisnika i održane su 38 puta. Od ove godine zbog proširenja Odjela pojačane njege na III kat uvedene su vježbe razgibavanja za navedeni kat te je održano 10 puta.

Druženje na stacionaru podrazumijeva rad s korisnicima kroz razgovore na određene teme i tehnike dosjećanja. Također, kroz zagonetke, mozgalice i viceve radi se na očuvanju mentalnog stanja korisnika. Druženja doprinose zadovoljstvu korisnika i poboljšanju dobrosusjedskih odnosa i ove godine održano je 23 druženja.

Potrebe za opremom prostora radnih aktivnosti, nabavkom materijala i novčane potrebe za provođenje kulturno-zabavnih aktivnosti

1. za redoviti rad interesnih grupa i radionica, te organizaciju kulturno-zabavnog života potrebna su novčana sredstva koja su predviđena u financijskom planu za 2016. godinu.
2. uz novčana sredstva planira se i kontaktiranje potencijalnih donatora za provođenje određenih radionica i aktivnosti

ODJEL CJELODNEVNOG BORAVKA

I POMOĆ U KUĆI

IZVJEŠĆE ZA 2015. GOD.

Cjelodnevni boravak kao oblik skrbi izvan vlastite obitelji djeluje u okviru Doma od ožujka 1997 godine i do 2005 god. je bio jedini takav oblik skrbi za starije i nemoćne osobe na području grada Zagreba.

Namijenjen je osobama koje zbog visoke životne dobi i promjena u psiho-fizičkom stanju nisu sposobne brinuti se o sebi te im je neophodna pomoć drugih osoba.

Tijekom 2015. godine usluge cjelodnevnog boravka koristilo je 18 osoba, od kojih je četvero živjelo samo dok su ostali živjeli sa članovima obitelji.

Korisnici u boravku su mogli zadovoljiti potrebu za adekvatnom prehranom, njegom, pomoći pri održavanju osobne higijene, potrebu za druženjem, socijalnim kontaktima, radno – okupacijskim sadržajima.

Tijekom 2015. godine 12 korisnika su doveli članovi obitelji ili su dolazili sami, a svi ostali korisnici su koristili uslugu prijevoza i pratnje.

Isto tako koristili su usluge soc. radnika u obliku savjetodavnog, grupnog i individualnog rada te pomoći u rješavanju osobnih i obiteljskih poteškoća.

U protekloj godini za korisnike su se brinuli:

1. soc. radnica VSS (1)
2. geronto-domaćice PKV (3)

Kapacitet je predviđen za 13 osoba.

Tablica 1. Struktura korisnika prema dobi, spolu i pokretnosti

DOB	POKRETNI		TEŽE POKRETNI		UKUPNO
	M	Ž	M	Ž	
Do 60	-	-	-	1	1
61-70	-	-	-	-	-
71-80	1	7	1	1	10
81-90	-	3	2	1	6
91 i više	-	1	-	-	1
UKUPNO	1	11	3	3	18

MUŠKARCI	4
ŽENE	14

Prosječna starost bila je 82 godine (prosječna starost ; žena = 78 god., muškarci = 81 god.). Najstarija korisnica je imala 96 godine, a najmlađa korisnica je imala 58 godine. Od ukupno 18 korisnika njih 6 je teže pokretno.

Tablica 2. Struktura korisnika prema dobi, spolu, dijagnozi

DOB	DIJAGNOZA							
	Druge dijagno.		Drugi oblici demencije		Alzheim. demencija		Inkontinencija	
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
Do 60	-	1	-	-	-	-	-	-
61-70	-	-	-	-	-	-	-	-
71-80	1	-	1	5	1	3	1	1
81-90	-	1	-	2	1	1	-	-
91 i više	-	1	-	-	-	-	-	-
UKUPNO	1	3	1	7	2	4	1	1

Iz tablice 2. vidljivo je da je više bilo žena (ukupno 11) oboljelih od Alzheimerove i drugih oblika demencije .

Geronto domaćice su vodile brigu o redovnom uzimanju lijekova, svi korisnici su redovno primali propisanu dnevnu terapiju (1x tjedno korisnicima se mjerio tlak i šećer). Geronto domaćice su kupale i njegovale korisnike, te su zbrinjavale 2 inkontinentna korisnika .

Grupni rad soc. radnika s korisnicima provodio se svaki dan i obično je trajao oko sat vremena.

Cilj grupnog rada je bolja komunikacija, poticanje samostalnosti, prihvaćanje i formiranje položaja pojedinca u grupi i što bolja adaptacija korisnika na život u cjelodnevnom boravku.

Tablica 3. Grupni rad s korisnicima cjelodnevnog boravka

CILJ	AKTIVNOSTI	TEHNIKE	OČEKIVANI REZULTATI
1. Usporiti opadanje kognitivnih sposobnosti	- razgovor	TERAPIJSKA ZAJEDNICA	- uspostava bolje komunikacije - prihvaćanje od ostalih - potvrda svoje važnosti u grupi
	- izrada dekorativnih predmeta - izrezivanje - ocrtavanje i bojanje - ručni rad	RADNA TERAPIJA	- potaknuta koncentracija i kreativnost - postignut relaksirajući učinak - postignut učinak korisnosti
	- slušanje muzike - pjevanje - plesanje	MUZIKOTERAPIJA	- postignuta pozitivna atmosfera - potaknuto dobro raspoloženje - povećana opušten.
2. Osigurati kvalitetno provođenje slobodnog vremena	- igranje društvenih igara	TERAPIJA DRUŠTVENIM IGRAMA	- potaknuto dobro raspoloženje - potaknuta koncentracija - pobuđen natjecateljski duh
	- provođenje vježbi za istezanje mišića - organizirane šetnje	TJELOVJEŽBA	- postignut pozitivan učinak na psihofizičko stanje (cirkulacija, motorika, odgoda nepokretnosti i inkontinencije...) - postignut relaksirajući učinak

Individualni rad soc. radnika sa osobama oboljelim od Alzeheimerove i drugih oblika demencije

Za svakog korisnika se izrađivao individualni plan rada na osnovu upitnika koje ispunjavaju članovi obitelji i sam korisnik (ovisno o stadiju bolesti).

S njima se provodio individualni rad u trajanju (15 min, 2x tjedno).

Tromjesečno se provodio Folstein test Mini Mental Status za procjenu kognitivnih sposobnosti koji može pomoći pri postavljanju početne dijagnoze demencije.

Najčešći instrument za monitoriranje kognitivnog oštećenja.

Tablica 4. Individualni rad s korisnicima cjelodnevnog boravka oboljelim od Alzeheimerove i drugih oblika demencije

CILJ	AKTIVNOSTI	TEHNIKE	OČEKIVANI REZULTATI
1. Usporiti progresivno opadanje kognitivnih sposobnosti	- razgovor - pridruživanje predloženih parova	ASOCIJACIJE	- ispitane verbalne i neverbalne sposobnosti korisnika - potaknuta samostalnost
	- razgledavanje stiliziranih crteža, fotografija - slaganje puzzle - slaganje drvenih oblika u zadane kalupe	PREPOZNAVANJA (boja, oblika, predmeta)	- potaknuta koncentracija i interes
2. Sačuvati sposobnost zadovoljavanja osnovnih životnih potreba	- vježbanje čitanja - razgovor o pročitanom	REKONSTRUKCIJE	- očuvanje vokabulara - potaknuta samostalnost
	- vježbanje čitanja i pisanja	GRUPIRANJA POJMOVA/PREDMETA PO PRIPADNOSTI	- očuvanje sposobnosti logičnog zaključivanja - potaknuta koncentracija i interes
3. Osigurati kvalitetan život oboljele osobe	- vježbanje čitanja i pisanja - razgovor	DOSJEĆANJA I ZAVRŠAVANJA REČENICA	- očuvanje kognitivnih sposobnosti - potvrda osobnog identiteta razumijevanjem prošlosti
	- vježbanje sa rastezljivim trakama, loptama - loptanje - igranje „Pikada“ - ples	VJEŽBI ZA MOTORIKU I KOORDINACIJU POKRETA	- očuvanje uredne motorike - očuvana samostalnost pri jelu, oblačenju-

	- gužvanje i izrezivanje papira - nizanje kuglica na konop		zadovoljenju osnovnih životnih potreba
--	---	--	--

Socijalni radnik je (1x tjedno) u malim grupama do 3 korisnika radio po programu za osobe oboljele od Alzheimerove i drugih oblika demencije.

Zbog zajedničke brige za korisnike suradnja socijalne radnice i geronto domaćice sa članovima obitelji je svakodnevna. Sa članovima obitelji, socijalni radnik je razgovarao po potrebi. Razgovori mogu biti samo informativni ili su se njima nastojali prevladati problemi, a često su pomogli članovima obitelji da prihvate bolest i stanje starijeg člana obitelji.

ODJEL ZA SKRB O OSOBAMA OBOLJELIM OD ALZHEIMEROVE DEMENCIJE I DRUGIH DEMENCIJA

Otvaranjem Odjela za skrb o osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencija 03.11.2015. godine osigurali smo smještaj osobama u srednjem teškom stadiju, najzahtjevnijem i najtežem stadiju bolesti.

Na Odjelu koji brine o 12 korisnika skrbi tim od 3 medicinske sestre, 5 njegovateljica, socijalni radnik i medicinska sestra sa višom stručnom spremom koja je ujedno i voditelj. Korisnicima i rodbini pružaju se usluge fizioterapeuta, liječnika obiteljske medicine, liječnika specijaliste neuropsihijatra kao vanjskog suradnika.

Tablica 5. Struktura korisnika prema dobi, spolu i pokretnosti

DOB	POKRETNI		TEŽE POKRETNI		UKUPNO
	M	Ž	M	Ž	
Do 60	-	-	-	-	-
61-70	-	-	-	-	-
71-80	1	2	-	2	5
81-90	-	3	1	2	6
91 i više	-	1	-	-	1
UKUPNO	1	6	1	4	12
MUŠKARCI	2				
ŽENE	10				

Prosječna starost bila je 82 godine (prosječna starost ; žena = 83 god., muškarci = 79 god.). Najstarija korisnica je imala 92 godine, a najmlađa korisnica je imala 73 godine. Od ukupno 12 korisnika njih 5 je teže pokretno.

Tablica 6. Grupni rad s korisnicima Odjela za skrb o osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencija

CILJ	AKTIVNOSTI	TEHNIKE	OČEKIVANI REZULTATI
1. Usporiti opadanje kognitivnih sposobnosti 2. Osigurati kvalitetno provođenje slobodnog vremena	- razgovor	TERAPIJSKA ZAJEDNICA	- uspostava bolje komunikacije - prihvaćanje od ostalih
	- izrada dekorativnih predmeta - izrezivanje - ocrtavanje i bojanje - ručni rad	RADNA TERAPIJA	- potaknuta koncentracija i kreativnost - postignut relaksirajući učinak - postignut učinak korisnosti
	- slušanje muzike - pjevanje - plesanje	MUZIKOTERAPIJA	- postignuta pozitivna atmosfera - potaknuto dobro raspoloženje - povećana opuštenost
	- igranje društvenih igara	TERAPIJA DRUŠTVENIM IGRAMA	- potaknuto dobro raspoloženje - potaknuta koncentracija - pobuđen natjecateljski duh
	- provođenje vježbi za istezanje mišića - organizirane šetnje	TJELOVJEŽBA	- postignut pozitivan učinak na psihofizičko stanje (cirkulacija, motorika, odgoda nepokretnosti i inkontinencije...) - postignut relaksirajući učinak

Tablica 7. Individualni rad s korisnicima Odjela za skrb o osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencij

CILJ	AKTIVNOSTI	TEHNIKE	OČEKIVANI REZULTATI
<p>1. Usporiti progresivno opadanje kognitivnih sposobnosti</p> <p>2. Sačuvati sposobnost zadovoljavanja osnovnih životnih potreba</p> <p>3. Osigurati kvalitetan život oboljele osobe</p>	<ul style="list-style-type: none"> - razgovor - pridruživanje predloženih parova 	ASOCIJACIJE	<ul style="list-style-type: none"> - ispitane verbalne i neverbalne sposobnosti korisnika - potaknuta samostalnost
	<ul style="list-style-type: none"> - razgledavanje stiliziranih crteža, fotografija - slaganje puzzle - slaganje drvenih oblika u zadane kalupe 	PREPOZNAVANJA (boja, oblika, predmeta)	<ul style="list-style-type: none"> - potaknuta koncentracija i interes
	<ul style="list-style-type: none"> - vježbanje čitanja - razgovor o pročitanom 	REKONSTRUKCIJE	<ul style="list-style-type: none"> - očuvanje vokabulara - potaknuta samostalnost
	<ul style="list-style-type: none"> - vježbanje čitanja i pisanja 	GRUPIRANJA POJMOVA/PREDMETA PO PRIPADNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - očuvanje sposobnosti logičnog zaključivanja - potaknuta koncentracija i interes
	<ul style="list-style-type: none"> - vježbanje čitanja i pisanja - razgovor 	DOSJEĆANJA I ZAVRŠAVANJA REČENICA	<ul style="list-style-type: none"> - očuvanje kognitivnih sposobnosti - potvrda osobnog identiteta razumijevanjem prošlosti
	<ul style="list-style-type: none"> - vježbanje sa rastezljivim trakama, loptama - loptanje - igranje „Pikada“ - ples - gužvanje i izrezivanje papira 	VJEŽBI ZA MOTORIKU I KOORDINACIJU POKRETA	<ul style="list-style-type: none"> - očuvanje uredne motorike - očuvana samostalnost pri jelu, oblačenju-zadovoljenju osnovnih životnih potreba

	- nizanje kuglica na konop		
--	----------------------------	--	--

U protekloj godini održana su 2 sastanka sa članovima obitelji korisnicima Odjela za skrb o osobama oboljelim od AD i drugih demencija.

Uz socijalnog radnika sastancima su nazočili voditelj odjela pojačane njege i medicinske rehabilitacije i ravnateljica doma.

U suradnji sa Udrugom za unapređenje kvalitete življenja „Medveščak“ održana je edukativna radionica „Integrativna validacija“ za članove obitelji korisnika Odjela za skrb o osobama oboljelim od AD i drugih demencija i cjelodnevnog boravka.

PREHRANA- OBLIK POMOĆI U KUĆI

Briga o prehrani starijih osoba koji stanuju na području Gradske četvrti – Gornji grad Medveščak vršila se:

- dostavom obroka u stan
- dolaženjem korisnika po obrok u Dom
- ili prehranom u restoranu

Starije osobe s područja Gradske četvrti – Gornji grad Medveščak (u daljnjem tekstu vanjski korisnici prehrane) konzumirali su obrok (ručak) koji je bio pripreman prema normativima i standardima utvrđenim za korisnike na stalnom smještaju. Ukoliko je zbog zdravstvenih razloga postojala potreba, omogućeno je konzumiranje dijetalnog obroka.

Nepokretnim, teže pokretnim ili osobama koje se zbog svog zdravstvenog stanja nisu mogli kretati izvan stana, obrok se dostavljao svakodnevno, te vikendom i praznikom.

Tablica 8. Struktura korisnika vanjske prehrane prema dobi, spolu i pokretnosti

DOB	Pokretni			Teže pokretni			Nepokretni			UKUPNO
	Ž	M	ukupno	Ž	M	ukupno	Ž	M	ukupno	
do 60	5	3	8	1	-	1	-	-	-	9
61-70	5	11	16	1	-	1	-	2	2	19
71-80	14	7	21	7	2	9	-	-	-	30
81-90	9	5	14	28	3	31	-	3	3	48
91 i više	-	-	-	18	2	20	8	-	8	28
UKUPNO	33	26	59	55	7	62	8	5	13	134

Od ukupno 134 korisnika, najviše ih je bilo u dobnoj skupini 81-90 njih 48.

Teže pokretnih i nepokretnih je bilo 75 korisnika a od toga 63 žene, a 28 je korisnika starije od 91 godine.

Tablica 9. Broj korisnika u 2015. godini prema načinu distribucije ručaka:

Broj osoba koje su dolazile u restoran	11
Broj osoba koje su dolazile po obrok	36
Broj osoba kojima se dostavljala hrana	87
UKUPNO	134

U protekloj godini korisnicima vanjske prehrane izdano je ukupno 41 220 ručka. Dom može sukladno kapacitetu kuhinje osigurati obroke za 150 osoba.

Kontakti sa korisnicima koji su dolazili u restoran doma ili po obrok su svakodnevni, a s korisnicima kojima se obrok dostavlja u kuću su također svakodnevni od strane dostavljača ručka, a od strane socijalnog radnika kontakt se ostvaruje po potrebi.

U protekloj godini usluge prehrane koristilo je 134 korisnika.

Tablica 10. Način podmirivanja cijene usluga i broj sklop./prekinutih ugovora/ rješenja

Način distribuc. ručka	Ukupan br.koris. tijekom 2015.g.	SAMI PLAĆAJU			RJEŠENJE GRADSKOG UREDA ZA SOC. ZAŠTITU I OSOBA S INVALIDIT.			RJEŠENJE CZSS			UKUPNO	
		Uk. br. koris	Skl.	Prek.	Uk. br. koris	Skl.	Prek.	Uk. Br. koris	Skl.	Prek.	Skl.	Prek.
RESTORAN	11	10	-	2	-	-	-	1	-	-	-	2
NOSE SAMI	36	25	7	2	7	2	1	4	1	-	10	3
DOSTAVA	87	69	35	44	14	5	3	4	1	-	41	47
UKUPNO	134	104	42	48	21	7	4	9	2	-	51	53

S obzirom na način distribucije obroka od ukupnog broja korisnika, podaci iz tablice ukazuju na činjenicu da je najviše potreba za dostavom ručka koju je koristilo 87 korisnika.

Socijalni radnik je svakodnevno vodio evidenciju o broju korisnika vanjske prehrane i o tome obavještavao voditelja odjela prehranbeno-tehničkih i pomoćnih poslova.

Na kraju mjeseca podnosio je mjesečno izvješće o realiziranoj dostavi odjelu općih i računovodstvenih poslova.

Pri odobravanju zahtjeva za dostavu obroka uvažavalo se mišljenje područnog ureda Centra za socijalnu skrb. Osnovni kriterij je bio zdravstveni status korisnika, najčešće nepokretnost ili teža pokretnost, te da li osoba živi sama, odnosno da li ima djecu ili druge rođake koji se mogu brinuti o njoj.

Socijalni radnik je surađivao sa osobom koja dostavlja obroke, susjedima korisnika, CZSS Zagreb Podružnica Gornji grad "Medveščak" i Podružnica Donji grad, liječnikom i članovima obitelji ili skrbnikom.

IZVJEŠĆE O RADU PROJEKTA GERONTOLOŠKI CENTAR DOMA ZA STARIJE OSOBE "MEDVEŠČAK" ZA 2015. g.

Gradski ured za socijalnu zaštitu i osobe sa invaliditetom Grada Zagreba pokrenuo je provođenje Projekta Gerontološki centar u Domu za starije sobe "Medveščak". Program se financira iz sredstava proračuna Grada Zagreba, iz sredstava za javno zdravstvo i zdravstvene programe. Projekt podržava Ministarstvo socijalne politike i mladih. Postoji i potpora lokalne samouprave u korištenju prostora za održavanje predviđenih aktivnosti.

Djelatnost Projekta Gerontološkog centra omogućava našim starijim sugrađanima da žive u vlastitim stanovima, u svojoj obitelji, ali da to ne znači socijalnu izolaciju i osiromašenje sadržaja života. Suradnjom i koordinacijom ustanova, udruga i ostalih institucija koje se bave starijim ljudima osigurava se dostupnija i kvalitetnija skrb.

Sadržaj i aktivnosti Projekta Gerontološki centar Doma za starije i osobe „Medveščak“ provode se u prostorijama mjesnih samouprava na području Gradske četvrti Donji Grad, te na području Gradske četvrti Gornji Grad – Medveščak. Također aktivnosti se organiziraju i u prostorima Doma „Medveščak“.

Djelatnici Projekta Gerontološkog centra Doma za starije osobe Medveščak:

- voditelj – VSS socijalni radnik,
- 2 NK gerontodomačice
- 1 servirka

Za starije građane organizirane su i provedene slijedeće aktivnosti:

1. REKREACIJA

Rekreativne vježbe su se održavale u prostorima MS „Kneza Mislava“ i MS „Matka Laginje“.

Cilj	Aktivnosti	Očekivani rezultati
Poboljšati i očuvati zdravstveno stanje korisnika kroz sportsko-rekreativne programe	- medicinska gimnastika	- očuvanje i unapređenje psihofizičkog stanja korisnika uključenih u programe.

Prikaz održanih rekreativnih aktivnosti tijekom 2015. god. po nazivu aktivnosti.

1.	REKREATIVNE AKTIVNOSTI	Broj korisnika/ prosjek po mjesecu	Broj Sati (ukupno godišnje)
1.1.	Medicinska gimnastika	45	159
	Ukupno:	45	159

2. KULTURNO-ZABAVNE AKTIVNOSTI

Cilj	Aktivnosti	Očekivani rezultati
Unaprijediti kulturno-zabavni život korisnika, te razviti solidarnosti i empatiju između korisnika	<ul style="list-style-type: none"> - plesna skupina Jasna & Željko - plesna grupa argentinskog tanga – - tečajevi engleskog jezika - tečaj talijanskog jezika - organiziranje odlazaka na kazališne predstave i koncerte - organiziranje predavanja, tribina, te izložbi - organiziranje proslava i sudjelovanje u proslavama i manifestacijama drugih ustanove 	<ul style="list-style-type: none"> - uključenost korisnika u društveni život zajednice - postignuto druženje korisnika - razvijena međugeneracijska solidarnost - senzibilizirana javnost na probleme i potrebe starijih osoba u društva.

a) Plesna skupina Jasna i Željko djeluju u prostoru MS August Cesarec, te kontinuirano pripremaju plesne koreografije i nastupe. Grupa broji oko 30 članova, koji redovito nastupaju na domskim i lokalnim manifestacijama.

b) Plesna radionica Argentinskog tanga djeluje u prostoru Doma Medveščak, pod vodstvom umirovljenika gosp.Bojana Šošića. Plesnu radionicu u prethodnoj godini polazilo je 10 korisnika.

c) Tečaj engleskog jezika nastavio je sa radom i dalje pod vodstvom volontera. Organiziran je u tri grupe – početni, srednji i napredni stupanj. Svaka od te tri grupe održava tečaj 1 sat tjedno u prostoru čitaonice Doma Medveščak, a ima ukupno 67 članova.

d) Tečaj talijanskog jezika, napredni stupanj nastavio je s radom pod vodstvom volonterke, a oformila se i početna grupa pod vodstvom apsolvantice – volonterke. Grupe djeluju u prostoru doma Medveščak i broje ukupno 35 članova.

f) Tribine, predavanja, – Udruga Phenomena organizirala je predavanje na temu „Utjecaj relaksacije na zdravlje i kvalitetu života“.

g) Organiziranje odlazaka na kazališne predstave, koncerte i izložbe - organizirane su posjete na ukupno 10 predstava kazalištima: HNK, Vidra, Mala Scena, Teatar &td, Teatar Rugantino i ZKM; korisnici su bili na 4 koncerta OSRH-a te 7 koncerata Zagrebačke Filharmonije te su posjetili MSU – stalni postav. Otvorene su i tri izložbe radova korisnika projekta G.C.- izložba keramičke radionice te zajednička izložba keramičke i kreativno – likovne radionice kao i izložba slikarskih radova korisnice Štengl u prostoru Doma Medveščak.

h) Organiziranje proslava i sudjelovanje u proslavama i manifestacijama drugih ustanova - korisnici Projekta redovito su sudjelovali i na manifestacijama u drugim Domovima, što znači da su sudjelovali na manifestacijama Doma Sv. Josip "Kreativna korizma", Keramičkoj radionici „Domijada keramike“ u Domu Centar, izradi adventskog vjenčića na "Uradi sam pod trešnjevačkim kišobranom" Doma Trešnjevka, na Gerontološkom tulumu, Svjetskom danu plesa, Danima udruga te su također bili aktivni prilikom provođenja akcije „Hrvatska volontira“. Bili su aktivni i na manifestacijama Doma Medveščak – proslavi Valentinova, proslavi Uskrsa, te Scenskim igrama.

Prikaz održanih kulturno zabavnih aktivnosti tijekom 2015.god.

2.1	KULTURNO- ZABAVNE AKTIVNOST	Broj korisnika	Broj Sati
-----	-----------------------------	----------------	-----------

			(ukupno godišnje)
2.1.1.	Plesna grupa „Jasna&Željko“, MS August Cesarec	18	82
2.1.2.	Argentinski tango, Dom Medveščak	10	18
2.1.3.	Tečajevi engleskog jezika	67	103
2.1.4.	Tečaj talijanskog jezika	35	31
	Ukupno:	130	234

PREDAVANJA

Prikaz održanih predavanja tijekom 2015.god.

2.2	PREDAVANJE	BROJ KORISNIKA
2.2.1	„Utjecaj relaksacije na zdravlje i kvalitetu života	12
	Ukupno	12

- **POSJETE KULTURNIM INSTITUCIJAMA Prikaz posjeta izložbi, kazališta, koncerti tijekom 2015. god.**

2.3.	IZLOŽBE, KONCERTI, KAZALIŠTA, IZLETI	Broj korisnika
2.3.1	Kazališne predstave u HNK	10
2.3.2	Koncerti Zagrebačke filharmonije u Lisinskom	35
2.3.3	Koncerti orkestra OSRH-a	25
2.3.4	Kazališne predstave Teatra Rugantino	11
2.3.5	Kazališne predstave u Vidri	29
2.3.6	Kazališna predstava u ZKM-u	16
2.3.7	Kazališne predstave Teatra &td	10
2.3.8	Kazališna predstava na maloj sceni	6
2.3.9	Posjet MSU – stalni postav	10
2.3.10	Izložba „Keramičke varijacije“	10
2.3.11	Uskršnja izložba kreativne i keramičke radionice	19
2.3.12	Izložba radova Mirjane Štengl	12
	Ukupno:	193

- **AKCIJE, MANIFESTACIJE**

Prikaz akcija/manifestacija tijekom 2015. god.

AKCIJE/MANIFESTACIJE	Broj Korisnika
Proslava Valentinova	4
Uskršnja proslava	7
Kreativna korizma, Dom Sv. Josip	1
Svjetski dan plesa	10
Dani udruga	3
Međunarodni dan starijih osoba - Gerontološki tulum	20

Domijada keramike	2
Uradi sam pod Trešnjevačim kišobranom	2
Dani scenske igre	18
Hrvatska Volontira	36
Ukupno:	103

3. KREATIVNE RADIONICE

Cilj	Aktivnosti	Očekivani rezultati
Razviti kreativnost i kognitivne sposobnosti kod korisnika	- likovno-kreativna radionica - keramička radionica - slikarska radionica	-razvijena kreativnost, - orgranizirane izložbe radova korisnika povodom Uskrsa, Gerontološkog tuluma i Međunarodnog dana starijih osoba - očuvanje kognitivnih sposobnosti

a) Likovno kreativna radionica djelovala je u prostoru u MS „Nova Ves“ jednom tjedno u trajanju dva sata. Radionicu je vodila i osmišljavala socijalna radnica i polaznice grupe.

b) Keramička radionica djelovala je u prostoru Doma „Medveščak“ jednom tjedno u trajanju 2 sata. Radionicu je vodila i osmišljavala socijalna radnica i polaznice grupe. **c) c)**

Slikarska radionica djelovala je u prostoru Doma „Medveščak“ jednom tjedno u trajanju od 2 sata. Radionicu je vodio i osmišljavao vanjski suradnik – akademski umjetnik.

Radovi korisnika kreativne, slikarske i keramičke radionice izloženi su na izložbama u prostoru čitaonice Doma Medveščak.

Korisnici keramičke radionice sudjelovali su u radionici „Domijada keramike“ u Domu „Centar“, a korisnici likovno – kreativne radionice u radionici „Uradi sam pod trešnjevačkim kišobranom“ Doma „Trešnjevka“. Radovi su također bili izloženi na Danima udruga te u sklopu Gerontološkog tuluma i sajma Pravo doba.

Prikaz održanih kreativnih radionica tijekom 2015. god.

1.	KREATIVNE RADIONICE	Broj Korisnika/ prosjeak po mjesecu	Broj sati usluge (ukupno godišnje)
1.1.	Keramička radionica	9	92
1.2.	Kreativno likovna radionica MS “Nova Ves“	5	54
1.3	Slikarska radionica	14	46
	Ukupno:	28	192

4. SAVJETOVALIŠTA

Cilj	Aktivnosti	Očekivani rezultati
Pružiti psihosocijalnu pomoć i podršku korisnicima	- savjetovalište neuropsihijatra, - savjetovalište psihologa Zaklade zajednički put - savjetovalište socijalnog radnika	- očuvanje i unapređenje mentalnog zdravlja korisnika; - unapređenje komunikacijskih vještina korisnika - unapređenje njihovih odnosa s okolinom

Prikaz rada savjetovališta tijekom 2015.god.

4.	SAVJETOVALIŠTA ZA STARIJE OSOBE	Broj korisnika	Broj sati (ukupno godišnje)
4.1.	Neuropsihijatar – prostor Doma	35	47
4.3.	Psiholog – Zaklada „Zajednički put“ – prostor Doma	2	2

4.5.	Socijalni radnik u MS „Nova Ves“	15	31
	Ukupno:	52	

Zainteresirani korisnici mogli su se putem telefona ili osobno obratiti u sva savjetovališta.

5. POMOĆ U KUĆI

Dom za starije osobe „Medveščak“ u okviru Projekta „Gerontološki centar Medveščak“ od 01.04.2008. godine provodi pomoć u kući u vidu obavljanja kućanskih poslova (čišćenje, peglanje, pranje suđa, pospremanje), odlazak i pratnja liječniku, odlazak u trgovinu i podizanje lijekova. Ovaj oblik pomoći namijenjen je starijim i nemoćnim osobama koji navedene potrebe nisu u stanju sami zadovoljavati ili osigurati si pomoć na neki drugi način. Navedena pomoć je besplatna za sve korisnike i provode je dvije gerontodomačice.

Cilj	Aktivnosti	Očekivani rezultat
Pružiti pomoć u kući korisniku starije životne dobi	<ul style="list-style-type: none"> - organiziranje prehrane - obavljanje kućanskih poslova - održavanje osobne higijene te drugo - suradnja s obitelji korisnika - suradnja s CZSS Donji Grad i Gornji Grad – Medveščak, domovima zdravlja, patronažnim službama i dr. - vršenje terenskih izvida kod korisnika 	<ul style="list-style-type: none"> - odgađanje institucionalnog smještaja osoba starije životne dobi

Pomoć u kući moguće je ostvariti kao pravo temeljem Rješenja Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom za osobe koje imaju manje od 2,400,00 kn mjesečno po članu obitelji. Projekt gerontološki centar „Medveščak“ pruža pomoć i njegu u kući i osobama koje imaju veća primanja ali zbog okolnosti u kojima žive nisu u mogućnosti brinuti o sebi. Korisnici pomoći u kući odabiru se u suradnji sa CZSS – Podružnica Gornji Grad Medveščak i Donji Grad koji korisnike preporuča pismenom preporukom, patronažnom službom, policijom i sl.

Kroz 2015. godinu pomoć u kući (usluge gerontodomačice) preko Projekta gerontološki centar koristilo je ukupno **25** korisnika.

Tablica 8. Način ostvarivanja pomoći u kući (usluge gerontodomačice) u

2015. god.

Preko Rješenja Gradskog Ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom	4
Temeljem Ugovora između korisnika i Projekta gerontološki centar	25

Usluge Projekta gerontološki centar koristilo je **408** stalnih korisnika.

ODJEL POJAČANE NJEGE I MEDICINSKE REHABILITACIJE

IZVJEŠĆE ZA 2015. GODINU

Pružanje zdravstvene skrbi korisnicima na Odjelu pojačanje njege odvijalo se u 2015.god. na lokaciji Ibler.

Rad službe bio je organiziran u 3 odjela:

-1.odjel teško pokretnih i nepokretnih korisnika - 56 bolesnička kreveta

-2.odjel teško pokretnih i nepokretnih korisnika - 57 bolesničkih kreveta

-Odjel za skrb o osobama oboljelim od alzheimerove demencije i drugih demencija - 12 bolesničkih kreveta

Odjel za skrb o oboljelim osobama od alzheimerove i drugih demencija službeno je započeo sa radom u listopadu, te je smješteno 12 korisnika u 4 jednokrevetne i 4 dvokrevetne sobe.

Uz bolesničke sobe osigurane su prateće prostorije:4 sanitarna čvora od kojih je jedan prilagođen osobama sa posebnim potrebama,blagavaona sa čajnom kuhinjom,dnevni boravak i terasa na koju se izlazi sa Odjela.

Temeljem Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje usluga u socijalnoj skrbi(NN 40/14, 66/15) osiguran je dovoljan broj osoblja :

3 medicinske sestre i 5 njegovateljica ,a u 12-tom mjesecu zaposlen je i fizioterapeut na 4 sata dnevno

Kapacitet Odjela za pojačanu njegu i medicinsku rehabilitaciju iznosio je 31.12.2105. 125 bolesničkih kreveta.

Temeljem pravilnika o organizaciji i sistematizaciji poslova na Odjelu za pojačanu njegu i medicinsku rehabilitaciju **poslove su obavljali:**

-prvostupnica sestrinstva(všs-)-1 izvršitelj

-medicinska sestra(sss-2sestre voditelji odsjeka) -13izvršitelja

-negovateljica(pkv) -22 izvršitelja

fizioterapeut (sss) -2 izvršitelja- pola radnog vremena

-fizioterapeut(sss)-1 izvršitelj-puno radno vrijeme

-čistačica(nkV)-5 izvršitelja

SMJEŠTAJNI KAPACITETI ODJELA POJAČANE NJEGE I MEDICINSKE REHABILITACIJE U 2015. GODINI:

DILATACIJA	UKUPNO KORISNIKA	JEDNOKREKETNA SOBA	DVOKREKETNA SOBA
1.KAT-A-	36	0	18
1.KAT-C-	20	0	10
2. KAT-A-	30	6	12
3. KAT –A-	27	11	8
ODJEL –AD-	12	4	4
UKUPNO	125	21	52

Temeljem Plana rada za 2015. godinu na Odjelu su se redovito obavljale obrade novoprimljenih korisnika radi pravovremenog planiranja daljnjeg liječenja, zdravstvene njege, rehabilitacije i dijetalne prehrane te se surađivalo s rodbinom korisnika.

U skladu s Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (NN40/14, 66/15) vršilo se stalno praćenje i prilagođavanje njege individualnim potrebama bolesnika, temeljem kojih su korisnici kod dolaska na smještaj u ustanovu bili kategorizirani u jednu od 4 kategorije.

Dom je pružao liječničke usluge u okviru rada liječnika opće medicine i medicinske sestre DZ Medveščak 3 sata dnevno.

U toku 2015. god. nastavila se suradnja sa konzilijarnim liječnikom psihijatrom koji je dolazio 3x mjesečno. Broj obrađenih korisnika iznosio je 185.

Planiranje dijetalnih obroka vršilo se u suradnji s liječnikom i voditeljem Odjela prehranbeno-tehničkih poslova svakodnevno.

Korisnicima se osigurala dijetalna dijabetička, žučna prehrana, kao i neslana dijeta.

Prema konzistenciji pripremljenih obroka centralna kuhinja osiguravala je prehranu:

-krupnu

-usitnjenu

-kašastu

-miksanu

-tekuću

-međuobroke za dijabetičare

Po preporuci i u suradnji sa stručnim timom dogovaran je broj dijetalnih obroka za korisnike stambenog dijela.

Osim zdravstvene njege za korisnike su ugovarani specijalistički pregledi i hospitalizacije ,te je redovito organiziran prijevoz kolima hitne pomoći uz pratnju njegovateljice kad obitelj nije mogla biti prisutna.

U toku godine osigurana je dovoljna količina zavojnog materijala, sredstava za njegu i osobnu higijenu korisnika, pomagala pri inkontinenciji, a 63 korisnika je ostvarilo pravo na pomagalo putem zdravstvenih doznaka.

U ustanovi je provedeno redovito cijepljenje protiv sezonske gripe tijekom 11. I 12. mjeseca.

Ukupno je cijepljeno 178 korisnika .

USLUGE ZDRAVSTVENE NJEGE KORISNIKA STAMBENOG DIJELA DOMA:

1.stacinarna njega-pružena je za 84 korisnika. Ona je uključivala održavanje osobne higijene ,podjelu terapije, hranjenje, prevenciju dekubitusa, uzimanje uzoraka za laboratorijske pretrage, redovite kućne posjete liječnika, upućivanje u bolnicu na specijalističke preglede uz osiguravanje pratnje njegovateljice, kineziterapiju sa fizioterapeutom u svrhu što brže rehabilitacije i oporavka, kontakte s obitelji korisnika.

2.kupanje-ovom uslugom obuhvaćeno je u toku godine 8 korisnika stambenog dijela

Broj usluga iznosio 384.

3.podjela terapije-uključivala je pisanje recepata, pravovremeno naručivanje lijekova iz apoteke, pripremu terapije te kontrolirano uzimanje uz nadzor medicinske sestre

Broj korisnika kojima se slagala terapija iznosio je 16.

Podjela inzulina-2 korisnika-dijabetičara bila su obuhvaćena tom uslugom uz redovitu kontrolu Guk-a te brigu oko redovitih kontrola na Zavodu za dijabetes V. Vrhovec.

Tijekom godine primjereno se održavao prostor u smislu čišćenja i dezinfekcije podova, zidova, površina u bolesničkim sobama i čajnoj kuhinji, urednost i čistoća hodnika, prostora fizikalne terapije, mrtvačnice i terasa.

Usklađivanjem sa Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (NN 40/14,66/15) broj čistačica smanjio se sa 8 na 5,a radnici su preraspodijeljeni na radna mjesta na kojima se pokazao nedostatan broj ljudi.

Na Odjelu se redovito provodila dezinfekcija 1x mjesečno tijekom cijele godine.

Tijekom 2015.god.,sukladno zahtjevima struke, provodila se :

-redovita sterilizacija instrumenata i zavojnog materijala te kemijska kontrola svake sterilizacije, a biološka analiza 2x godišnje

-ispravna eliminacija upotrijebljenih pelena u zatvorenim vrećama

-osiguravanje propisanog skladištenja i eliminacija medicinskog infektivnog otpada i infektivnih oštih predmeta 1x tjedno, te dokumentiranje istog

- cijepljenje protiv sezonske gripe za sve korisnike ustanove

redovita kontrola RR-a 1x tjedno uz upute o uzimanju lijekova

redovita kontrola Guk-a 1x tjedno dijabetičarima inzulin neovisnima, a dijabetičarima inzulin ovisnima po preporuci specijaliste dijabetologa, te redovita suradnja sa stanicom V. Vrhovec

-suradnja sa obitelji korisnika s ciljem dobivanja povratnih informacija o zadovoljstvu bolesnika uslugom i adaptacijom bolesnika na novu sredinu

- VOĐENJE PROPISANE DOKUMENTACIJE:

Uvođenjem e-dokumentacije u programu Dogma dio sestrinskog rada dokumentirao se elektronski, a sestrinske intervencije koje nisu uključene u program evidentirale su se u pisanom obliku.

Sadržaj sestrinske dokumentacije koju propisuje Pravilnik o vođenju evidencije i dokumentacije domova socijalne skrbi nadležnog ministarstva, te HKMS koja izdaje licencu sestrama za samostalni rad sadržavao je:

-primopredaja službe

-evidencija odsutnosti korisnika

-evidencija smrtnosti

evidencija kupanja

-evidencija izlučevina(stolica, urin)

-evidencija hranjenja

-evidencija visokorizičnih za dehidraciju, te liste unosa tekućine kroz 24 sata

-evidencija visokorizičnih za dekubitusa, preventivne mjere za sprečavanje dekubitusa sa pratećim listama za promjenu položaja tijela, liste praćenja dekubitalnih rana na Odjelu

-evidencija uzimanja uzoraka krvi, urina, briseva rana

-previjanja

Im. ,iv. Sc. Injekcija, infuzije

-evidencija kateteriziranih

- evidencija bolesničkih kontrola u bolnici
- evidencija kontrole RR-a i Guk-a
- evidencije kateteriziranih korisnika
- evidencija i planirana prehrana za korisnike sa NG sondom
- evidencija korisnika na stacionarnoj njezi
- godišnje izvješće
- mjesečni plan rada
- dnevni raspored rada

Radni sastanci svih zaposlenih na Odjelu održavani su s ciljem otklanjanja i smanjivanja eventualnih problema u komunikacijama međusobno ili s bolesnikom.

FIZIKALNA TERAPIJA

Liječenje se provodilo elektroničkim aparatima-**elektroterapija**,kineziološkim oblicima-**kineziterapija**,medicinska gimnastika. **O**vim procedurama bili su obuhvaćeni korisnici na stambenom dijelu doma koji su pokretni ili sa smanjenom pokretljivošću.Oni su dolazili u prostorije fizikalne terapije.

Na Odjelu su se se sprovodili kineziološki oblici liječenja: vježbe mobilizacije pacijenta, vježbe kod fraktura uz mobilizaciju ekstremiteta, vježbe za jačanje cirkulacije, vježbe za jačanje respiratornog trakta, vježbe koordinacije i ravnoteže, vertikalizacija-posjedanje, trening hodanja, masaža. Fizioterapeuti su sudjelovali u vođenju korisnika na ručak u blagavaonu, posjedanje korisnika prije obroka, kao i odvođenje korisnika sa Odjela na društvena događanja u ustanovi.

U obradu se uzimalo 25-30 pacijenata. S njima se provodila medicinska gimnastika te postupci samozbrinjavanja. Kineziterapija je bila primarni oblik liječenja. Pratili su se rezultati vježbi i svaka promjena evidentirala u karton terapije. Po potrebi su se vršile vježbe disanja i iskašljavanja u svrhu bržeg oporavka.

Fizikalna terapija u sklopu Doma sudjelovala je u liječenju svih korisnika Doma.

VOĐENJE DOKUMENTACIJE:

Godišnje izvješće i plan rada

-mjesečni plan rada i mjesečno izvješće

-individualni plan rada za svakog korisnika koji sadrži: radnu dijagnozu ,preporučenu terapiju od strane liječnika, ciljeve terapije u određenom vremenskom periodu te evaluaciju nakon provedene terapije.

-dnevnik rada

EDUKACIJE RADNIKA:

Prema planu rada Povjerenstva za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija radnici su prošli planirane edukacije o higijenskom pranju ruku,

upotrebi radnih otopina dezinficijensa, urinarnim infekcijama.

Tečaj integrativne validacije održan je u 12. mjesecu u našoj ustanovi za radnike koji još nisu prošli tečaj kao i za novozaposlene radnike.

Tečaju su pristupila 3 medicinska tehničara i 4 njegovateljice sa Odjela za AD.

POVJERENSTVO PRUŽATELJA USLUGA SOCIJALNE SKRBI DOMA ZA STARIJE OSOBE „MEDVEŠČAK“ ZAGREB IZVIJEŠĆE ZA PREVENCIJU I KONTROLU INFEKCIJA POVEZANIH SA ZDRAVSTVENOM ZAŠTITOM U 2015. GODINI

Sukladno pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija(članak 25,stavak 6) kojeg je donio ministar zdravlja temeljem zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti(NN BR.79,113/08 i 43/09),Povjerenstvo za obavljanje mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija Doma za starije osobe „Medveščak“ donosi Izvješće za prevenciju i kontrolu infekcija povezanih sa zdravstvenom zaštitom za 2015. godinu:

U toku 2015. Godine Povjerenstvo za prevenciju i kontrolu infekcija povezanih sa zdravstvenom zaštitom radilo je prema Programu rada za 2015. godinu.

Na početku godine izrađeni su pisani protokoli za korištenje novih antiseptika i dezinficijensa ,te je održana edukacija za sve zaposlene.

Protokoli su izvješteni na radilištima i dostupni su svim zaposlenima.

Održane su planirane edukacije o higijeni ruku,ispravnom postavljanju i toaleti urinarnog katetera,te uzimanju uzoraka za urinokulturu,kao i primjeni aseptičkog rada u zbrinjavanju rana.

Na Odjelu se redovito provodila sanitarna obrada kod prijema novog korisnika na Odjel, kao i korisnika po povratku sa hospitalizacije, a prema zdravstvenoj indikaciji mikrobiološka i epidemiološka obrada.

U toku godine bilo je jedanest korisnika sa trajnim urinarnom katetorom. Kod njih su se redovito, prema liječničkoj preporuci, radile nadzorne urinokulture i primjenila antibiotska terapija prema nalazu antibiograma.

Ustanova je u 2015. godini na Odjelu za pojačanu njegu osigurala prostor za izolaciju korisnika inficiranih multirezistentnim bakterijama za koje je potrebno primijeniti kontaktnu izolaciju. Soba za izolaciju nalazi se na prvom katu Odjela i ima dva kreveta.

U toku godine nije bilo slučajeva kontaktne izolacije korisnika.

Svi zaposleni na Odjelu pridržavali su se općih mjera zaštite pri svakodnevnom radu - korištenje zaštitnih rukavica, pregača i maski, a ustanova je osigurala dovoljnu količinu materijala kroz cijelu godinu.

Sukladno godišnjem planu nabave, na Odjelu se osigurala dovoljna količina dezinficijensa i antiseptika.

Sterilizacija instrumenata i zavojnog materijala, uz kemijsku kontrolu sterilizacije, obavljala se svakodnevno u sterilizatoru na suhi zrak za što se uredno vodila prateća dokumentacija, a biološka kontrola sterilizacije 2x godišnje u Zavodu za javno zdravstvo.

Higijensko epidemiološka služba osigurala je dovoljnu količinu cjepiva za sve korisnike. Ukupno je procijepljeno 78 korisnika Odjela pojačane njege i 156 korisnika stambenog dijela.

Cjepivo je bilo osigurano i za sve zdravstvene radnike na Odjelu pojačane njege.

U 2015. godini obnovljena su znanja iz HACCAP-a za zaposlene u kuhinji i na Odjelu pojačane njege, te su izdani certifikati o obavljenoj edukaciji.

Svi zaposleni radnici u kuhinji, praoni, na Odjelu za pojačanu njegu i čistačice redovito su obavljali sanitarne preglede i pružavali sanitarnu knjižicu.

Higijenski minimum položile su radnice koje rade na pranju i dezinfekciji suđa te higijeni prostora čajne i centralne kuhinje.

Medicinski, potencijalno infektivni otpad, prikupljao se u posude za potencijalno infektivni otpad i eliminirao sa Odjela 1x tjedno te se za isti uredno vodila prateća dokumentacija.

Otpad od zdravstvene njege, pomagala za inkontinenciju, prikupljao se na mjestu nastanka i eliminirao sa Odjela u crnim vrećama.

Nečisto rublje sa bolesničkih kreveta skupljalo se na mjestu nastanka u vreće za nečisto rublje i transportiralo odmah u praonu.

Svakodnevno su se provodili sanitarno-higijenski postupci održavanja čistoće bolesničkih soba, hodnika, radnih prostorija i pripadajuće opreme.

U ustanovi se redovito provodila dezinfekcija prostora: 1x mjesečno na Odjelu i u prostorima centralne kuhinje, a 2x godišnje u stambenom dijelu Doma.

ODJEL PREHRAMBENO TEHNIČKIH I POMOĆNIH POSLOVA

IZVIJEŠĆE ZA 2015. GODINU

Odjel prehrambeno-tehničkih i pomoćnih poslova sadrži četiri organizacione jedinice:

- I Nabava i prehrana
- II Održavanje higijene prostora
- III Održavanje higijene rublja
- IV Tehnička služba

I NABAVA I PREHRANA

Na nabavi i pripremanju hrane bilo je zaposleno 25 radnika koji su bili raspoređeni na dvije lokacije i to:

- objekt na Iblerovom trgu 8, gdje je smještena centralna kuhinja i vrši se priprema svih obroka

- objekt u Martićevoj 7, gdje se vrši distribucija već pripremljenih obroka

Tablica 1. Struktura radnika:

Stručna sprema	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
VŠS	Voditelj prehrambeno-tehničkih i pomoćnih poslova	1
SSS	Ekonom, vozač, kućni majstor	1
	Skladištar, kućni majstor	1
	Voditelj kuhinje	1
	Kuhar	6
NSS	Pomoćni kuhar	7
NSS / PKV	Servirka, pomoćni radnik u kuhinji	8

Nabava i pripremanje hrane sadržavala je:

- nabavu živežnih namirnica
- prijem i ispravno skladištenje istih
- priprema obroka
- serviranje pripremljenih obroka u restoranu
- dostavu obroka u sobu slabije pokretnim korisnicima

U Domu se pripremalo sljedeće vrste obroka:

- običan obrok (prilagođen osobama starije dobi)
- dijetalni obroci : žučni, dijabetički i neslani (za korisnike čije je zdravstveno stanje to zahtijevalo)

Tijekom godine svakodnevno su se pripremala tri obroka za 372 korisnika Doma i cjelodnevnog boravka, te dva međuobroka za dva korisnika (dijabetička dijeta)

Ovisno o vrsti živežnih namirnica nabava se vršila:

- dnevno (kruh, mlijeko, svježe mlijeko, meso, povrće i sl.)
- tjedno (suhomesnati proizvodi, jaja, margarin i sl.)
- mjesečno (brašno, šećer, ulje)

Obrok (ručak) nose sami	30	31	31	28	30	28	25	25	27	27	28	29
UKUPNO	108	111	108	107	116	117	109	107	114	117	118	117

Tablica 4. Ukupan broj korisnika vanjske prehrane tijekom 2015.godine prikazan po mjesecima

Oblik usluge prehrane	Ukupan broj pripremljenih obroka za korisnike vanjske prehrane												Ukup no
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Dostava obroka u stan	2262	2048	2147	2189	2416	2430	2354	2303	2355	2524	2465	2505	27998
Konzumiranje obroka u restoranu Doma	224	196	248	242	251	246	250	248	246	251	234	226	2862
Obrok (ručak) nose sami	932	869	945	838	921	838	760	767	812	844	851	906	10283
UKUPNO	3418	3113	3340	3269	3588	3514	3364	3318	3413	3619	3550	3637	41143

Higijensku ispravnost namirnica, pribora i radnih površina kontrolirao je ZIN-LAB laboratorij za ispitivanje zdravstvene ispravnosti namirnica i predmeta opće uporabe Veterinarske stanice grada Zagreba jednom u mjesec dana.

Za mikrobiološku analizu uzimalo se:

- 10 obrisaka sa pribora, radnih površina te ruku radnika u objektu Iblerov trg 8
- 5 obrisaka sa pribora, radnih površina te ruku radnika u objektu Martićeva 7
- 1 uzorak pripremljene hrane
- 2 uzorka vode

Svi pretraženi uzorci obrisaka pribora radnih površina te ruku radnika zadovoljavali su odredbe Pravilnika o higijeni hrane (N.N., Sl. list RH br. 99/07) i Pravilnika o učestalosti kontrole i normativima mikrobiološke čistoće u objektima pod sanitarnim nadzorom (N.N. Sl. list RH br. 137/09), te Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. Sl. list RH br. 79/07, 113/08, 43/09.)

Pretraženi uzorci hrane zadovoljavali su odredbe Zakona o higijeni hrane mikrobiološkim kriterijima za hranu (N.N.br. 81/13) te Priloga I. Poglavlja 1. Uredbe (EZ) br. 2073/2005.

Svi radnici koji su bili uposleni na poslovima nabave, pripreme ili distribucije hrane podvrgavali su se obaveznoj zdravstvenoj kontroli (Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti - N.N. sl. list RH br. 60/92) vršenoj od strane higijensko epidemiološke službe Zavoda za javno zdravstvo.

Tablica 5. Učestalost zdravstvene kontrole radnika

Radno mjesto		Učestalost zdravstvene kontrole
1.	Voditelj prehrambeno-teh. službe	1 x u 6 mjeseci
2.	Ekonom	1 x u 6 mjeseci
3.	Skladištar	1 x u 6 mjeseci
4.	Kuhar	1 x u 6 mjeseci
5.	Pomoćni kuhar	1 x u 6 mjeseci
6.	Servirka	1 x u 6 mjeseci
7.	Čistačica	1 x godišnje
8.	Pralja - glačara	1 x godišnje

U svrhu edukacije isti radnici 1 x u 4 godine pohađaju tečaj o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i osobnoj higijeni osoba koje rade u proizvodnji i prometu namirnica (čl.14 Pravilnika o načinu stjecanja osnovnog znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i osobnoj higijeni osoba koje rade u proizvodnji ili prometu namirnica, N.N. br.23/94). Tijekom 2014. godine tečajevi su se održavali u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo dr. Andrija Štampar i u tom periodu tečaj je pohađalo 7 radnika.

Sa istom svrhom održavani sa sastanci sa voditeljem prehrambeno-teh. službe i pomoćnih poslova na kojima se vršila interna edukacija i rješavali aktualni problemi.

Sukladno čl. 29 Zakona o hrani implementiran je HACCP sustav koji osigurava da procesi proizvodnje, skladištenja, distribucije i posluživanja hrane budu vođeni u nadziranim uvjetima. Svi radnici uposleni na takvim radnim mjestima u suradnji sa poduzećem Pelikan consult su završili obuku za implementaciju HACCP-a.

O istom su vođeni svi zapisnici koje HACCP sustav propisuje.

II ODRŽAVANJE HIGIJENE PROSTORA

Na održavanju higijene prostora bilo je zaposleno 10 radnika na obje lokacije tj. u objektu u Martičevoj 7 i u objektu na Trgu Drage Iblera br. 8.

Tablica 6. Broj i struktura radnika zaposlenih na poslovima

Stručna sprema	Naziv radnog mjesta	Lokacija	Broj izvršitelja
NSS	Čistačica	Martićeva 7	3
		Iblerov trg 8	7

Rad na održavanju higijene prostora u Martićevoj 7 odvijao se u dvije smjene (od 6-14 i od 14-22 h), dok se isto na Iblerovom trgu 8 odvijalo u prijepodnevnoj smjeni.

U oba objekta higijena prostora održavala se u vidu:

1. Svakodnevnog pospremanja koje je obuhvaćalo:

- održavanje higijene zajedničkih prostora, stubišta, hodnika
- odnošenje otpada iz sobe korisnika
- održavanje okoliša

2. Običnog pospremanja koje se vršilo svakih 10 dana (Martićeva 7) ili 14 dana (Iblerov trg 8) i uz svakodnevno pospremanje obuhvaćalo je:

- usisavanje i pranje podnih površina u sobama korisnika
- brisanje prašine
- čišćenje namještaja

Obično pospremanje odvijalo se po unaprijed napravljenom mjesečnom planu o čemu se vodila i evidencija.

3. Generalnog pospremanja koje se vršilo po potrebi a najmanje jednom mjesečno i obuhvaćalo je :

- obično pospremanje
- detaljno čišćenje namještaja
- pranje tepiha
- pranje prozora

Osim održavanja higijene prostora čistačice su svakodnevno vodile brigu o prisutnosti korisnika o čemu su izvještavale voditelja.

Jednom tjedno sakupljalo se prljavo rublje korisnika i odnosilo u praonu.

III ODRŽAVANJE HIGIJENE RUBLJA

U ovoj organizacionoj jedinici bilo je zaposleno 6 radnica.

Tablica 7. Struktura radnika zaposlenih na održavanju higijene rublja

Stručna sprema	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
NSS	Pralja - glačara	5
	Krojačica	1

Rad je bio organiziran u 2 smjene i obuhvaćao je:

- sabiranje, sortiranje i pranje prljavog rublja
- obilježavanje, glačanje i krpanje čistog rublja
- distribucija čistog i izglačanog rublja po sobama korisnika

Pranje i glačanje rublja vršilo se po sljedećem rasporedu:

- osobno rublje.....svakodnevno
- posteljno rublje.....1 x u 2 tjedna
- deke i popluni.....po potrebi
- kuhinjsko rublje.....2 x tjedno
- restoransko rublje.....2 x tjedno
- stacionarsko rublje.....svakodnevno
- dekori.....2 x godišnje
- zavjese.....2x godišnje

Tijekom 2014. godine dnevno je u prosjeku oprano i izglačano 615 kg rublja (21 mašina od 20 kg i 6 od 32 kg) što godišnje iznosi oko 189 420 kilograma rublja.

IV TEHNIČKA SLUŽBA

U ovoj organizacionoj jedinici su bila zaposlena 2 radnika i to:

- VKV Voditelj radione koji obavlja i poslove na kotlovskim i drugim postrojenjima, kompresorskim stanicama te poslovima održavanja 1
- SSS Majstor na kotlovskim i drugim postrojenjima, 1

kompresorskim stanicama te poslovima održavanja

Oni su tijekom 2014. godine kontrolirali i održavali postrojenje centralnog grijanja te svakodnevno vršili razne popravke u radnim prostorijama Doma kao i u sobama korisnika.

Razni popravci obuhvaćali su:

- vodoinstalaterske radove (popravci i izmjena pipa, sifona, kotlića, sanacija procurivanja vode i sl.)
- električarske radove (popravci kućanskih aparata, TV prijemnika, izmjena žarulja, popravci telefonskih aparata)
- ličilačke radove
- keramičarske radove
- kontroliranje rada strojeva i aparata u kuhinji i praoni, otkrivanje kvarova na istim te njihovo otklanjanje bilo samostalno bilo u saradnji sa vanjskim službama zaduženim za njihov servis

Voditelj radione surađivao je sa svim vanjskim službama čije su usluge bile potrebne za radove koje radnici tehničke službe nisu bili u mogućnosti sami obaviti.

Također je jednom godišnje organizirao vježbe evakuacije i upotrebe sredstava za gašenje požara.

**PLAN RADA DOMA ZA STARIJE OSOBE
„MEDVEŠČAK“ ZAGREB ZA 2016. GODINU**

PLAN RADA ZA 2016. GODINU

CILJ	AKTIVNOSTI	REZULTATI
osigurati mjere za redovito obavljanje djelatnosti	<ul style="list-style-type: none"> - redovito surađivati sa Upravnim vijećem - sudjelovati u kreiranju financijskog plana i plana nabave - pratiti i nadzirati rad Komisije za prijem i otpust korisnika - pratiti naplatu opskrbnina te naknade za zakup, te poduzimati potrebne pravne aktivnosti 	<ul style="list-style-type: none"> - usklađenost plana nabave sa financijskim planom - pravovremena popunjenost kapaciteta - osigurana sredstva za redovitu djelatnost
unaprijediti uvjete za sigurnost na radu i zdravlje radnika i korisnika	<ul style="list-style-type: none"> - redovito održavati sastanke Odbora za zaštitu na radu - održavati sastanke sa voditeljima odjela i odsjeka vezano uz primjenu mjera zaštite na radu i osiguranja zdravlja i života radnika - nadzirati redovito upućivanje radnika sa posebnim uvjetima rada na zdravstvene preglede - osigurati sistematske preglede radnika 	<ul style="list-style-type: none"> - osviješteni radnici o potrebi brige za osobnu sigurnost i zdravlje i pravilnoj primjeni zaštitnih mjera - pokrivenost radnika svim mjerama zaštite na radu i mjerama zaštite zdravlja
ostvariti mogućnost za pravovremenu primjenu Zakona o javnoj nabavi	<ul style="list-style-type: none"> - imenovati ovlaštene predstavnike naručitelja koji provode javnu nabavu - pratiti rad ovlaštenih predstavnika naručitelja - pravovremeno potpisati ugovore za nabavu - pravovremeno objaviti obavijesti o sklopljenim ugovorima u elektroničkom oglasniku javne nabave 	<ul style="list-style-type: none"> - pravovremeno i redovito osigurana nabava i izvršene usluge

	<ul style="list-style-type: none"> - pratiti realizaciju ugovora 	
stvarati uvjete za realizaciju pravne i stručne sigurnosti vezane uz radne odnose	<ul style="list-style-type: none"> - usvojiti prijedlog rasporeda godišnjih odmora - pravovremeno isplaćivati plaću i sva materijalna prava sukladno Kolektivnom ugovoru - surađivati sa radničkim vijećem sukladno Zakonu o radu - surađivati sa stručnim vijećem 	pravna, materijalna i stručna sigurnost radnika
osigurati dostupnost potrebnih informacija korisnicima i stvarati uvjete za njihov kvalitetan život	<ul style="list-style-type: none"> - redovito održavati sastanke sa korisnicima - sudjelovati na stručnim timovima - sudjelovati na stručnom vijeću 	ostvareni uvjeti za zbrinjavanje osoba oboljelih od Alzheimerove demencije – srednji stadij
poboljšati uvjete života nepokretnih i polupokretnih korisnika	<ul style="list-style-type: none"> - izvesti adaptaciju podova, stropa i stolarije 	sigurniji i zadovoljniji korisnici

Plan rada Doma za 2016. godinu ostvarivati će se provedbom planiranih aktivnosti stručnih i drugih radnika sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i njemu pripadajućih pravilnika, Zakonu o ustanovama, Zakonu o radu, Zakonu o javnoj nabavi i dr.

Plan će se realizirati sredstvima utvrđenim u Odluci o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije osobe u 2016. god., u Zaključku o raspodjeli sredstava domovima za starije i nemoćne osobe što ga je donio gradonačelnik Grada Zagreba dana....., u Ugovoru o provođenju Projekta "Gerontološki" centar Doma za starije osobe „Medveščak“ u 2016. g., u Ugovoru o pružanju pomoći u kući sklopljenim sa Gradskim uredom za socijalnu zaštitu i osobe sa invaliditetom za 2016 godinu, te u Aneksu Ugovoru o pružanju socijalnih usluga sklopljenog 15. prosinca 2015.g. između Republike Hrvatske, Ministarstva socijalne politike i mladih i Doma „Medveščak“, Klasa:550-01/14-03/249 Ur.broj:519-05-2-1/11-15-7.

Plan će također biti baziran na sredstvima odobrenim po Zaključku gradonačelnika o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća o prenamjeni dobiti ostvarene u 2009. god. u svrhu izrade parcelacijskog elaborata u iznosu od 20.544,20 kn.

Radnje na izradi parcelacijskog elaborata su još u tijeku, te se njihovo trajanje ne može predvidjeti budući da se radi o imovinsko-pravnim radnjama.

Tijekom 2016. godine planiramo slijedeće:

- sanaciju terase na II katu objekta na Iblerovom trgu
- sanaciju krova na objektu Martićeva 7
- nabavu kotla u kotlovnici na Iblerovom trgu.

Za sve navedeno upućeni su zahtjevi za osiguranje sredstava Gradskom uredu za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom.

Tijekom prve polovice 2016. godine planiramo otvaranje snoezelen sobe (multisenzorske sobe) - donacija iz Švicarske.

Zbog prijave na javni poziv za dostavu projektnih prijedloga u svrhu pripreme zalihe prihvatljivih projekata u sustavu socijalne skrbi visokog stupnja spremnosti za Evropski fond za regionalni razvoj 2014-2020 raspisan od Ministarstva socijalne politike i mladih 16. rujna 2013.god. aplicirali smo 5 projekata koji su preliminarno prihvaćeni:

1. Uvođenje sustava „Halo pomoći“,
2. Nabavu kombi vozila za prijevoz korisnika cjelodnevnog boravka,
3. Opremanje Odsjeka za osobe oboljele od AZ. i drugih demencija
4. Uvođenje dojavnih sustava i sestrinskih zaslona u domu,
5. Uvođenje plinske kotlovnice u staroj zgradi,

računamo na određeni iznos financiranja i u 2014godini..

Ukupan iznos zatraženih sredstava je 323.000,00 eura.

Očekujemo daljnja postupanja ministarstva prema pravilima Evropskih fondova.

PLAN RADA SOCIJALNOG RADNIKA ZA USLUGE SOCIJALNOG RADA ZA 2016. GODINU:

CILJ	AKTIVNOSTI	REZULTATI
<p>Osiguranje kapaciteta ustanove</p> <p>popunjenosti</p> <p>Skrb o osobama starije životne dobi kroz stalni smještaj u ustanovu i poboljšanje kvalitete njihova života</p>	<p>-davanje informacija o smještaju u ustanovu</p> <p>-prijem korisnika u ustanovu</p> <hr/> <p>-davanje podrške u periodu adaptacije korisnika s novom sredinom</p> <p>-suradnja sa članovima obitelji</p> <p>-poticanje na sudjelovanje u aktivnostima doma</p> <p>-poticanje na uključivanje u radne aktivnosti</p> <p>-uključivanje članova obitelji u rad s korisnicima</p> <p>-suradnja s drugim ustanovama i institucijama</p> <p>-stručno usavršavanje</p>	<p>-pružene informacije potencijalnim korisnicima</p> <p>-popunjenost kapaciteta</p> <hr/> <p>- pružena podrška tijekom adaptacije korisnika</p> <p>- pružene informacije o funkcioniranju ustanove</p> <p>-potaknuto zadovoljstvo korisnika smještajem</p> <p>-informiranost korisnika o pravima i obvezama</p> <p>-ostvarena suradnja s drugim ustanovama i institucijama</p> <p>-sudjelovanje u programima stručnog usavršavanja</p>

**PLAN RADA ZA 2016.G. PROGRAMA SKRBI ZA ODRASLE I STARIJE OSOBE
(PROVOĐENJE RADNIH, KULTURNO – ZABAVNIH I REKREACIJSKIH
AKTIVNOSTI)**

Programi radnih aktivnosti za 2015. godinu

CILJ	AKTIVNOSTI	REZULTATI
Adaptacija novih korisnika na život u Domu	individualni rad uključivanje u radne aktivnosti u Domu	- uspješna adaptacija novih korisnika - korisnici su informirani o događanjima u domu - proveden savjetodavni rad - podignuta kvaliteta života korisnika
Unapređenje kvalitete života korisnika Doma	uključivanje u radno-okupacione aktivnosti u Domu pomoć pri rješavanju socijalnih, zdravstvenih i obiteljskih problema individualni rad sa korisnicima na odjelu pojačane njege pomoć u prilagodbi novih korisnika na život u Domu	- Eliminiranje pasivnosti - poticanje kreativnosti - postignuto zadovoljstvo korisnika - održavanje psihofizičkog stanja korisnika
Eliminiranja negativnih učinaka insitucionalizacije kod korisnika	grupni rad	- provedene grupe podrške - smanjenje stresa - poboljšani međuljudski odnosi - poboljšanje psihofizičkog stanja korisnika
	terapijske zajednice (relaksacija, druženja, glazbena slušaonica)	- provedene terapijske zajednice - smanjenje stresa - poboljšani međuljudski odnosi - poboljšanje psihofizičkog stanja korisnika
	interesne grupe i radionice (likovno modelatorska grupa, dramska grupa, zbor, društvene igre, plesna rekreacija, sadnja cvijeća)	- bogata ponuda aktivnosti Doma - korisnici sudjelovali u radionicama - postignut osjećaj korisnosti kod korisnika - proizvedene prigodne sezonske dekoracije za ustanovu
	programi rekreativnih vježbi	- poboljšanje fizičkog stanja korisnika

	izleti i šetnje	<ul style="list-style-type: none"> - korisnici uključeni u programe gimnastike - uključenost korisnika Odjela pojačane njege
	aktivnosti vezanih za vjerski život	<ul style="list-style-type: none"> - organizirane svete mise - organizirane ispovijedi - organiziran blagoslov soba
Unapređenje kulturno-zabavnog života unutar ustanove	organiziranje priredbi unutar ustanove (povodom obilježavanja svih značajnijih državnih, vjerskih i međunarodnih blagdana kao što su: Božić i Nova Godina, Valentinovo, Fašnik, Uskrs, Dana Bolesnika, Dan obitelji, Dan Grada Zagreba, Dan Državnosti, Međunarodni dan starijih osoba, Martinje i drugi. Organizirat će se priredba “Svečanost cvijeća” i kulturna manifestacija “Dani scenske igre”)	<ul style="list-style-type: none"> - organizirani programi obilježavanja svih blagdana, spomendana, te Domskih svečanosti – Svečanost cvijeća i Dani scenske igre - uspostava bolje socijalizacije
	organiziranje proslava rođendana	<ul style="list-style-type: none"> - provedene mjesečne proslave rođendana - postignut osjećaj važnosti
	organiziranje literarnih i poetskih večeri	<ul style="list-style-type: none"> - korisnici prezentirali najdraže autore
	organiziranje koncerata	<ul style="list-style-type: none"> - ostvarena suradnja s umjetnicima - održani koncerti u prostoru Doma
	organiziranje izložbi	<ul style="list-style-type: none"> - ostvarena suradnja s umjetnicima - postavljene izložbe unutar čitaonice Doma
	posjete kulturnim institucijama	<ul style="list-style-type: none"> - oragnizirane posjete kazalištima i muzejima
	Predavanja i tribine	<ul style="list-style-type: none"> - ostvarena suradnja s predavačima - održana predavanja unutar prostora Doma - postignuta educiranost korisnika
Unapređenje suradnje s lokalnom zajednicom	- stvaranje novih kontakta kod udruga umirovljenika, glazbenim, dramskim i likovnim skupinama i umjetnicima, s dječjim vrtićima, osnovnim i srednjim školama, amaterskim dramskim skupinama, pjevačkim zborovima, zdravstvenim ustanovama, humanitarnim udrugama, humanitarnim i sportskim udrugama, na nivou lokalne zajednice	<ul style="list-style-type: none"> - ostvarena gostovanja i zajedničke aktivnosti s udrugama, skupinama, institucijama na nivou lokalne zajednice - jačanje natjecateljskog duha - širenje socijalnih mreža korisnika
	- suradnja s Projektom Gerontološki centar Doma “Medveščak”	<ul style="list-style-type: none"> - korisnici Projekta Gerontološki centar sudjelovali u programima Doma

Pored godišnjeg plana, za sve ove aktivnosti izrađivat će se mjesečni plan i program rada, a o provođenju istih davat će se redovito izvješće na Stručnom timu i Stručnom vijeću Doma.

U programima radnih aktivnosti potrebno je nastaviti s radom svih postojećih radionica i interesnih skupina u Domu prema interesima korisnika, te u vezi s njima organizirati prigodne promotivne programe, kao što su izložbe radova korisnika, prezentacije rada u radionicama, literarne i poetske večeri, gostovanja u drugim ustanovama s prigodnim programima, dramske i glazbene večeri, sudjelovati na međudomskim natjecanjima, turnirima i prezentacijama stvaralaštva starijih.

Također za iduću godinu planiramo uvođenje i novih radionica za koje smatramo da bi bile korisne i interesantne našim korisnicima: knjiški klub, literarna grupa, šahovski klub, filmske večeri, novinarska sekcija.

Socijalni radnik će nastojati individualnim i grupnim radom animirati što veći broj korisnika na uključivanje u postojeće i planirane radionice i interesne skupine.

Potrebe za opremom prostora radnih aktivnosti, nabavkom materijala i novčane potrebe za provođenje kulturno-zabavnih aktivnosti:

1. za redoviti rad interesnih grupa i radionica, te organizaciju kulturno-zabavnog života potrebna su novčana sredstva koja su predviđena u financijskom planu za 2016. godinu.
2. uz novčana sredstva planira se i kontaktiranje potencijalnih donatora za provođenje određenih radionica i aktivnosti

**PLAN RADA ZA 2016. GOD. NA ODJELU
CJELODNEVNOG BORAVKA , ODJELU ZA SKRB O OSOBAMA
OBOLJELIM OD ALZHEIMEROVE DEMENCIJE I DRUGIH
DEMENCIJA I POMOĆI U KUĆI**

Pri izradi plana treba uvažiti želje i interese korisnika, ali i njihove sposobnosti obzirom na dob, psihofizički status i intelektualne mogućnosti.
Za svakog korisnika oboljelog od Alzheimerove i drugih oblika demencije će se izraditi individualni plan rada na osnovu upitnika koje ispunjavaju članovi obitelji i sam korisnik.

Plan rada sa korisnicima cjelodnevnog boravka

CILJ	AKTIVNOSTI	REZULTATI
1. Usporiti progresivno opadanje kognitivnih sposobnosti	- provođenje individualnog rada	- održavanje kognitivnih sposobnosti - potvrda svoje samostalnosti
	- provođenje grupnog rada: a) terapijska zajednica b) radna terapija c) muzikoterapija d) terapija društvenim igrama e) tjelovježba	- održavanje kognitivnih sposobnosti - potvrda svoje važnosti u grupi
2. Sačuvati sposobnost zadovoljavanja osnovnih životnih potreba	- sudjelovanje na proslavama rođendana	- uspostava bolje komunikacije/socijalizacije
3. Osigurati kvalitetan život oboljele osobe i njegove okoline	- sudjelovanje u pripremama i nazočnosti na kulturno- zabavnim događanjima u Domu	- ostvarena suradnja sa drugim sudionicima - postignuta pozitivna atmosfera - potaknuto dobro raspoloženje
	- šetnje i poludnevni izleti	- postignut pozitivan učinak na zdravlje korisnika

Plan rada sa korisnicima Odjela za skrb o osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencija

CILJ	AKTIVNOSTI	REZULTATI
------	------------	-----------

1. Usporiti progresivno opadanje kognitivnih sposobnosti	- provođenje individualnog rada	- održavanje kognitivnih sposobnosti - potvrda svoje samostalnosti
	- provođenje grupnog rada: a) terapijska zajednica b) radna terapija c) muzikoterapija d) terapija društvenim igrama e) tjelovježba	- održavanje kognitivnih sposobnosti
2. Sačuvati sposobnost zadovoljavanja osnovnih životnih potreba	- prisustvovanje na kulturno-zabavnim događanjima u Domu	- postignuta pozitivna atmosfera - potaknuto dobro raspoloženje
	- šetnje	- postignut pozitivan učinak na zdravlje korisnika
3. Osigurati kvalitetan život oboljele osobe i njegove okoline		

Planira se daljnja suradnja s područnim uredima CZSS na području Grada Zagreba, Projektom Gerontološki centar Doma „Medveščak“, Udrugom za Alzheimerovu bolest i Udrugom za unapređenje kvalitete življenja „Medveščak“.

Za rad s korisnicima potrebno je nabaviti:

razne materijale za rad na radnoj terapiji (boje, blokove za crtanje, ljepljivo, papir, škare, glinamol), dnevnu i ostalu štampu, medicinske i slične časopise, didaktičke i društvene igre i muzičke CD-e.

Plan rada programa pomoći u kući

CILJ	AKTIVNOSTI	REZULTATI
Pružanje usluge organiziranja prehrane u okviru ostvarivanja prava pomoći u kući	- davanje informacija vezanih uz ostvarivanje prava pomoći u kući	- informiranost korisnika o pravima i obvezama pri ostvarivanju prava pomoći u kući
	- savjetovanje	- kontinuirano savjetovanje
	- organiziranje sastanaka	- informiranost o novostima u svezi organiz. prehrane
	- uspostavljanje suradnje sa dr. - institucijama i ustanovama (CZSS Zagreb- Podružnice Gornji i Donji grad - Medveščak i Centar, humanitarne i zdravstvene ustanove)	- ostvarena suradnja
	- uspostavljanje suradnje sa čl. obitelji	- ostvarena suradnja
	- obilazak korisnika na terenu	- praktični uvid u stanje potreba korisnika

PLAN RADA ZA 2016. g. PROJEKTA GERONTOLOŠKOG CENTRA DOMA ZA STARIJE OSOBE "MEDVEŠČAK"

Projekt Gerontološki centar Doma za starije osobe "Medveščak" planira nastaviti organizirati sadržaje i aktivnosti koji će se provoditi u prostorima Mjesnih samouprava (Laginjina, Kneza Borne, Nova Ves, August Cesarec, Petrova) i u prostoru Doma Medveščak. Također kroz suradnju s Volonterskim centrom Zagreb nastaviti ćemo uvoditi volontere u naš rad te omogućiti veći broj aktivnosti i raznovrsnih radionica.

	Ciljevi	Aktivnosti	Rezultati
Cilj 1	Poboljšati i očuvati zdravstveno stanje korisnika kroz sportsko-rekreativne programe	- medicinska gimnastika	- očuvanje i unapređenje psihofizičkog stanja korisnika uključenih u programe
Cilj 2	Unaprijediti kulturno-zabavni život korisnika, te razviti solidarnosti i empatiju između korisnika	- plesna skupina Jasna & Željko - plesna grupa argentinskog tanga - informatički tečaj - radionica engleskog jezika - radionica talijanskog jezika - "Susret generacija" - humanitarna akcija "Kreativnost za mudrost" - komunikacijska radionica - organiziranje proslava i manifestacija, sudjelovanje u	- uključenost korisnika u društveni život zajednice - razvijena međugeneracijska solidarnost - financijska pomoć socijalno ugroženoj starijoj osobi s područja Grada Zagreba - senzibilizirana javnost na probleme i

		proslavama i manifestacijama u organizaciji drugih ustanova - organiziranje odlazaka na kino predstave, kazališta i koncerte - organiziranje predavanja i tribina, te izložbi	potrebe starijih osoba u društva.
Cilj 3	Razviti kreativnost kod korisnika	- likovno-kreativna radionica - keramička radionica - slikarska radionica	- razvijena kreativnost, - organizirane izložbe radova korisnika
Cilj 4	Pružiti psihosocijalnu pomoć i podršku korisnicima	- savjetovalište neuropsihijatra, - savjetovalište psihologa Zaklade zajednički put - savjetovalište socijalnog radnika	- očuvanje i unapređenje mentalnog zdravlja korisnika; - unapređenje komunikacijskih vještina korisnika - unapređenje njihovih odnosa s okolinom
Cilj 5	Pružiti pomoći u kući korisnika starije životne dobi	- realizacija pomoći u kući - organiziranje prehrane - obavljanje kućanskih poslova - suradnja s obitelji korisnika - suradnja s CZSS Donji Grad i Gornji Grad – Medveščak, domovima zdravlja, patronažnim službama i dr. - vršiti terenske izvide kod korisnika	odgađanje institucionalnog smještaja osoba starije životne dobi

CILJ	AKTIVNOSTI	REZULTAT
Podizanje kvalitete prehrane u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja sa svim ustanova zaduženim za brigu o prehrani osoba starije dobi (Zavod za javno zdravstvo, Prehrambeno-biotehnološki fakultet) - primjena HACCP sustava u radu sa prehrambenim namirnicama - redovita mikrobiološka kontrola pribora, površina i uzoraka gotovog jela 	Zdravstveno ispravna hrana
Edukacija radnika	<ul style="list-style-type: none"> - organiziranje tečaja iz materije higijenskog minimuma - organiziranje internih sastanaka sa radnicima na kojima se obrađuju stručne(komunikacija sa starijim osobama,specifičnosti prehrane starijih ljudi i slično) -organiziranje osvježavajućih seminara o HACCP sustavu za sve radnike koji rade sa hranom 	Educirani radnici koji profesionalno obavljaju svoje zadatke
Omogućiti rad na siguran način	<ul style="list-style-type: none"> - organiziranje edukacije iz zaštite na radu te protupožarne zaštite - organiziranje protupožarnih vježbi sa svim radnicima - održavanje kotlovnice u skladu sa svim propisima koji se odnose na isto(čišćenje dimovoda,sustava nepropusnosti instalacija, sustava izgaranja i detekcije plina i sl.) - održavanje strojeva u praoni i kuhinji i njihovo redovito servisiranje - nabava zaštitne opreme i kontrola korištenja istog 	Mogućnost povrede na radu svedena na najmanju moguću mjeru
Unapređenje kvalitete života u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - redovito provođenje higijene u svim prostorima Doma i kontrola izvršenja istog - nabava novih strojeva u praoni i kuhinji - pranje i glačanje rublja (domskog i korisničkog) - održavanje sastanaka Komisije za jelovnik sa korisnima na kojima sami iznose svoje prijedloge i mišljenje i 	<ul style="list-style-type: none"> - ostvarena higijena rublja i prostora u skladu sa standardima - korisnici aktivno uključeni u kreiranje jelovnika

	aktivno sudjeluju u kreiranju istog - provođenje anonimnih anketa u vezi prehrane i drugih usluga koje Dom pruža	
--	---	--

PLAN RADA ODJELA POJAČANE NJEGE I MEDICINSKE REHABILITACIJE ZA 2016.GODINU

CILJ	AKTIVNOSTI	REZULTAT
PRUŽANJE ZDRAVSTVENE SKRBI OSOBAMA NA ODJELU ZA POJAČANU NJEGU I MEDICINSKU REHABILITACIJU	-prijem novog korisnika na Odjel(upoznavanje korisnika i obitelji sa organizacijom života na Odjelu,načinom pružanja zdravstvene njege i ostalih potreba korisnika) -planiranje procesa zdravstvene njege i dijetalne prehrane za svakg novoprmljenog korisnika	-upoznavanje korisnika i obitelji korisnika sa organizacijom rada i načinom pružanja zdravstvene skrbi -zadovoljavanje potreba korisnika individualnim pristupom
	-redovito vođenje evidencijskih lista(GUK,RR,parenteralna terapija,kateterizacija,sonde,kupanje,hranjenje, dijetalna prehrana,registrirani novi dijabetičari,odsutnosti,korisnici na stac. njezi,hospitalizirani korisnici u bolnici,previjanja,)	-zadovoljavajuće i dobro praćeno zdravstveno stanje korisnika
	-nastaviti provođenje gimnastike u dvorani -provođenje kineziterapije na Odjelu(vježbe mobilizacije,vježbe za jaćanje cirkulacije,vježbe za jaćanje respiratornog trakta,škole hodanja,vježbe nakon fraktura ekstremiteta,postupci samozbrinjavanja) -radno-okupacijske aktivnosti osmišljene za teško pokretne i nepokretne korisnike	-korisnik koji aktivno sudjeluje,prema svojim mogućnostima, u lijećenju i rehabilitaciji -uključivanje u život Doma a time smanjivanje problema adaptacije i psihićkih smetnji korisnika
	suradnja sa obitelji korisnika -suradnja sa ostalim stručnim radnicima u Domu	-podizanje razine komunikacije u svrhu pružanja još kvalitetnije usluge korisnicima

	-redovito cijepljenje svih korisnika ustanove protiv gripe	-korisnici će biti zaštićeni od obolijevanja i mogućih komplikacija bolesti
--	--	---

CILj	AKTIVNOSTI	REZULTAT
PRUŽANJE ZDRAVSTVENE SKRBI OSOBAMA NA ODJELU ZA POJAČANU NJEGU I MEDICINSKU REHABILITACIJU	-pružanje usluga zdravstvene skrbi preko ambulante primarne zdrav. zaštite 4 sata dnevno -redoviti odlazak u kućne posjete oboljelim korisnicima stambenog i stac. dijela -organiziranje dijetalne prehrane u sobu dok traje bolest -pružanje usluga stac. njege oboljelim korisnicima stambenog dijela -suradnja sa spec.-konzilijarnim službama, upućivanje u toplice u svrhu nastavka oporavka i liječenja -dolazak konzilijarnog neuropsihijatra 2x mjesečno za korisnike sa psihičkim smetnjama	-korisnicima je omogućeno pružanje zdravstvenih usluga unutar ustanove -pravovremeno pružanje liječenja i rehabilitacije za sve korisnike u ustanovi
	-suradnja sa Školom za medicinske sestre i Pučkim otvorenim učilištem koje obrazuje njegovatelje	-obavljanje stručnih vježbi i prakse na Odjelu za pojačanu njegu
	-edukacije zdravstvenih i nezdravstvenih djelatnika	obnavljanje znanja i educiranje radnika u svrhu podizanja standarda kvalitete zdravstvenih i nezdravstvenih radnika
	--vođenje dokumentacije	- -dokumentiranje rada stručnih radnika prema važećim pravilnicima

	-otvaranje odjela za alzheimerovu i druge demencije	-edukacija osoblja u svezi pružanja skrbi oboljelima od alzheimerove i drugih demencija -pružanje usluga brige o zdravlju i njege oboljelima
--	---	---

PROGRAM ZA PREVENCIJU I KONTROLU INFEKCIJA POVEZANIH SA ZDRAVSTVENOM SKRBI U 2016. GODINI

Sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija(članak 25 stavak 2) kojeg je donio ministar zdravlja temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN br.79/07,113/08 i 43/09), Povjerenstvo za obavljanje mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija Doma za starije osobe „Medveščak“ donosi Program za prevenciju i kontrolu infekcija godini povezanih sa zdravstvenom skrbi kako slijedi:

<i>CILJ</i>	<i>AKTIVNOSTI</i>	<i>REZULTAT</i>
UVOĐENJE NOVIH DEZINFICIJENSA NA ODJELU POJAČANE NJEGE	-IZRADA PROTOKOLA ZA UPORABU NOVIH DEZINFICIJENSA -EDUKACIJA SVIH RADNIKA O KORIŠTENJU NOVIH RADNH OTOPINA	-ZAMJENOM DEZINFICIJENSA SMANJITI REZISTENCIJU PATOGENIH MIKROORGANIZAMA NA RADNE OTOPINE -REDUCIRATI POJAVU INFEKCIJA NA ODJELU -OSIGURATI KORISNICIMA SIGURNU OKOLINU
SPECIFIČNA HIGIJENA (HIGIJENA RUKU)	-SVI RADNICI ĆE SE PRIDRŽAVATI POSTOJEĆIH PROTOKOLA O HIGIJENSKOM PRANJU I HIGIJENSKOM UTRLJAVANJU ALKOHOLNOG DEZINFICIJENSA -EDUKACIJA 1X GODIŠNJE O HIGIJENI RUKU	-ZAŠTITA ZDRAVSTVENIH I NEZDRAVSTVENIH DJELATNIKA -ZAŠTITA KORISNIKA -ZŠTITA POSJETITELJA -SPRIJEČAVANJE POJAVE I ŠIRENJA INFEKCIJA NA ODJELU
SPECIFIČNA HIGIJENA PROSTORA PREMA	ČIŠĆENJE PROSTORA; DEZINFEKCIJA	-ODRŽAVANJEM HIGIJENE PROSTORA PREVENIRATI

PROTOKOLIMA I UZUSIMA STRUKE	INSTRUMENATA; MED: PRIBORA I OPREME	POJAVU INFEKCIJA NA ODJELU
PRIDRŽAVANJE OPĆIH I SPECIFIČNIH MJERA ZAŠTITE PRI SVAKODNEVNOM RADU	-UPORABA ZAŠTITNIH RUKAVICA, MASKI, PREGAČA, TE HIGIJENSKO PRANJE RUKU, KOD POJAVE INFEKCIJE PRIDRŽAVATI SE MJERA IZOLACIJE	-ZAŠTITA ZDRAVSTVENIH DJELATNIKA, ZAŠTITA KORISNIKA, SPRIJEČAVANJE DALJNJEG ŠIRENJA INFEKCIJE
PRAĆENJE INFEKCIJA U SVEZI URINARNOG KATETERA	-UZIMANJE NADZORNIH URINOKULTURA PO PREPORUCI LOM -PRIMJENA ANTIBIOTSKE TERAPIJE PREMA URINOKULTURI	-SMANJITI POJAVU INFEKCIJE KOD KORISNIKA, SPRIJEČITI POJAVU URINARNE SEPSE I DRUGIH KOMPLIKACJA
PRAĆENJE POJAVE EPIDEMIJSKIH INFEKCIJA NA ODJELU (GRIPA, CRIJEVNE INFEKCIJE)	-REGISTRIRATI BROJ OBOLJELIH -PRIMIENITI UZ OPĆE SPECIFIČNE MJERE ZAŠTITE -KONTAKTIRATI HIGIJENSKO EPIDEMIOLOŠKU SLUŽBU -POJAČANA HIGIJENA PROSTORA BOLESNIČKIH SOBA -LIJEČITI OBOLJELE KORISNIKE -UZIMATI UZORAKE ZA LABORATORIJSKE PRETRAGE	-SUZBITI ŠIRENJE BOLESTI -SMANJITI DULJINU TRAJANJA EPIDEMIJE -PRAVOVREMENIM I ISPRAVNIM LIJEČENJEM SPRIJEČITI KOMPLIKACIJE BOLESTI
CIJEPLJENJE KORISNIKA I RADNIKA PROTIV GRIPE	PROCJEPLJIVANJE PROTIV GRIPE	-ZAŠTITA I RADNIKA I KORISNIKA -SMANJITI BROJ OBOLJELIH
EDUKACIJA RADNIKA	PROVESTI EDUKACIJE: HIGIJENA RUKU ISPRAVNA PRIMJENA RADNIH OTOPINA DEZINFICIJENSA POSTAVLJANJE URINARNOG KATETERA	-OBNOVITI ZNANJA -OSIGURATI KORISNICIMA PROVOĐENJE SIGURNE NJEGE I MEDICINSKO TEHNIČKIH ZAHVATA -OSIGURATI KORISNICIMA SIGURNI OKOLIŠ
	-MJERE ZA SPREČAVANJE GASTROINTESTINALNIH INFEKCIJA-PISANE RADNE UPUTE -POSTUPAK ZA SORTIRANJE	

EDUKACIJE RADNIKE	,SAKUPLJANJE I TRANSPORT DOMSKOG RUBLJA -POSTUPAK ZA PRANJE I DEZINFEKCIJU ZIDNIH DOZATORA	-SMANJITI RIZIK OD INFEKCIJE -SPRIJEČITI ŠIRENJE INFEKCIJE
-------------------	--	---

**PLAN RADA ODJELA PREHRAMBENO-TEHNIČKIH I POMOĆNIH
POSLOVA
ZA 2016. GODINU**

CILJ	AKTIVNOSTI	REZULTAT
Podizanje kvalitete prehrane u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja sa svim ustanova zaduženim za brigu o prehrani osoba starije dobi (Zavod za javno zdravstvo, Prehrambeno-biotehnološki fakultet) - primjena HACCP sustava u radu sa prehrambenim namirnicama - redovita mikrobiološka kontrola pribora, površina i uzoraka gotovog jela 	Zdravstveno ispravna hrana
Edukacija radnika	<ul style="list-style-type: none"> - organiziranje tečaja iz materije higijenskog minimuma - organiziranje internih sastanaka sa radnicima na kojima se obrađuju stručne (komunikacija sa starijim osobama, specifičnosti prehrane starijih ljudi i slično) - organiziranje osvježavajućih seminara o HACCP sustavu za sve radnike koji rade sa hranom 	Educirani radnici koji profesionalno obavljaju svoje zadatke
Omogućiti rad na siguran način	<ul style="list-style-type: none"> - organiziranje edukacije iz zaštite na radu te protupožarne zaštite - organiziranje protupožarnih vježbi sa svim radnicima - održavanje kotlovnice u skladu sa svim propisima koji se odnose na isto (čišćenje dimovoda, sustava nepropusnosti instalacija, sustava izgaranja i detekcije plina i sl.) - održavanje strojeva u praoni i kuhinji i njihovo redovito servisiranje - nabava zaštitne opreme i kontrola korištenja istog 	Mogućnost povrede na radu svedena na najmanju moguću mjeru
Unapređenje kvalitete života u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - redovito provođenje higijene u svim prostorima Doma i kontrola izvršenja istog - nabava novih strojeva u praoni i kuhinji - pranje i glačanje rublja (domskog i korisničkog) - održavanje sastanaka Komisije za jelovnik sa korisnima na kojima sami iznose svoje prijedloge i mišljenje i aktivno sudjeluju u kreiranju istog - provođenje anonimnih anketa u vezi prehrane i drugih usluga koje Dom pruža 	<ul style="list-style-type: none"> - ostvarena higijena rublja i prostora u skladu sa standardima - korisnici aktivno uključeni u kreiranje jelovnika